

ANEXO VIII
Plano de Trabalho

I. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Nome da OSC: Rede Cidadã		
CNPJ: 05.461.315/0002-30	Endereço: R. Basílio da Gama, nº 77.	
Complemento: -	Bairro: República	CEP: 01046-020
Telefone: (DDD) (11) 3236-0300	Telefone: (DDD) (31) 3290-8000	Telefone: (DDD) (31) 98396-7560
E-mail: parceriaspublicas@redecidada.org.br		Site: www.redecidada.org.br
Dirigente da OSC: Angela de Alvarenga Batista Barros		
CPF: 056.279.586-34	RG: M-1.119.282	Órgão Expedidor: SSP-MG
Endereço do Dirigente: R. Marquês de Maricá, nº 190, apto 802 – Bairro Santo Antônio, CEP: 30350-070, Belo Horizonte/MG.		

II. HISTÓRICO DO PROPONENTE:

1. Apresentação da Rede Cidadã:

A Rede Cidadã é uma Entidade de Assistência Social que desenvolve programas e projetos de forma continuada, permanente e planejada. Somos uma das primeiras organizações a investir no trabalho social em rede e, desde 2002, reunimos sociedade civil, empresas, órgãos públicos, organizações sociais e voluntários, para trazer soluções em geração de trabalho e renda.

Nossa organização se destaca por investir não apenas na formação técnica de quem participa de seus cursos. Entendemos que tão importante quanto isso, é o resgate dos sonhos das pessoas e seu desenvolvimento socioemocional e comportamental. Para nós, prevalece a visão de que “vida e trabalho, um só valor” e devem andar juntos para promover a realização profissional e pessoal do ser humano.

Atuando em conformidade com o conjunto normativo que rege a Política Nacional de Assistência Social, e acreditando na geração de renda como uma importante saída às condições de vulnerabilidade e aliada às estratégias de enfrentamento às desigualdades e combate à pobreza, em consonância com a Resolução CNAS/MC nº43/2021, a Rede Cidadã trabalha pela garantia, promoção e proteção de direitos do público dos seus projetos, especialmente o direito ao trabalho digno. Apostamos no desenvolvimento socioemocional integrado como um ponto importante para o desenvolvimento dos beneficiários e que irá contribuir para a redução de evasão e ócio no mundo do trabalho, incentivando e apoiando-os na busca da autonomia e protagonismo. Foram, até o momento, realizadas 109.166 contratações, dos tipos:

- 36.279 jovens e adultos contratados

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 1
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

- 69.425 aprendizes contratados
- 218 seniores contratados
- 352 estagiários contratados
- 2.892 pessoas com deficiências contratadas
- 285 pessoas do grupo LGBTQIA+ contratadas
- 2.489 pessoas em situação de rua contratadas
- 1.698 empreendimentos apoiados
- 2.699 voluntários
- 685 instituições parceiras
- 3.588 empresas parceiras

2. Experiências em atividades desenvolvidas em projetos de qualificação profissional e/ou pedagógicos:

- a) ACCENTURE DO BRASIL LTDA (2013 – 2016):
Realização de atividades de formação voltadas para a aprendizagem, o empreendedorismo e a empregabilidade. Foram atendidos aproximadamente 28.170 jovens em programas de aprendizagem e de empregabilidade, enquanto 567 empreendedores participaram da dinâmica.
- b) ACCENTURE DO BRASIL LTDA (2016 -2017):
Realização de atividades de formação sociocomportamental voltadas para a inserção no mundo do trabalho de 619 pessoas em situação de vulnerabilidade social e 1.806 pessoas em situação de rua.
- c) Fundação de Assistência Social e Cidadania de Porto Alegre (2019 – 2020):
Gestão do Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho – Acessuas Trabalho Porto Alegre. Atendimento de até 3.850 beneficiários.
- d) Companhia de Saneamento Municipal – CESAMA do Município de Juiz de Fora/MG (2016 – 2020):
Serviços de contratação de jovens aprendizes, capacitação e assistência desses jovens, totalizando 94 (noventa e quatro) aprendizes contratados e 90.010 (noventa mil e dez) horas de capacitação.
- e) MRV Engenharia (2018 – 2019):
Contratação de 37 adolescentes e jovens nos programas de aprendizagem em cumprimento de medidas socioeducativas e formação profissional e socioemocional dos jovens.
- f) Secretaria Municipal de Políticas Sociais da Prefeitura Municipal de Belo Horizonte (2016 – 2018 e Ministério Público do Trabalho (2019 – 2022):
Realização do Projeto Jovens Profissionais para o Futuro – JPF. Formação socioemocional e profissional de adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas nos equipamentos municipais de Belo Horizonte/MG.
- g) Instituto CCP (2020):
Formação de 300 jovens acima de 18 anos e com objetivo de formar mão de obra qualificada, por meio de qualificação socioemocional que ampliem conhecimentos, habilidades e atitudes, viabilizando a conquista de empregos.
- h) J MACEDO S/A (2016 – 2018):
Formação profissional e humana de 1.524 jovens voltada para a inserção no mercado de trabalho.
- i) NEXA RECURSOS MINERAIS S/A (2019):
Desenvolvimento humano de 20 jovens no período de 5 meses.
- j) Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo de Minas Gerais – SECOOP/MG (2012 - 2020):
Formação e contratação de 1.492 aprendizes.
- k) TELLERINA COMÉRCIO DE PRESENTES E ARTIGOS PARA DECORAÇÃO S/A (2012 - 2018):
Desenvolvimento humano de 20 jovens no período de 5 meses.

3. Experiências em ações voltadas para a população em vulnerabilidade:

- a) Prefeitura Municipal de Barão de Cocais (2022 – 2024):
Programa de Aprendizagem constituído por atividades teóricas e práticas para Aprendiz em Auxiliar de Serviços Administrativos, com carga horária de 1.280 horas a ser realizado no prazo de 16 meses, para 20 adolescentes e jovens de ambos os sexos, na faixa etária de 14 anos e 24 anos de idade incompletos, cujo público alvo são os atendidos pelas políticas públicas de Assistência Social do Município de Barão de Cocais de relevância pública e social definido no Plano de Trabalho.
- b) Prefeitura Municipal de Nova Lima (2022 – 2025):
Cooperação, consecução do gerenciamento, operacionalização e execução de projetos de combate à pobreza que objetiva proporcionar à adolescentes experiências laborais e complementação de sua educação formal, com uma formação inicial voltada para a inserção produtiva no mercado de trabalho, nas modalidades pertinentes.
- c) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho - SMDT da Prefeitura Municipal de São Paulo (2017 – 2018):
Realização do Projeto Trabalho Novo com o objetivo de oferecer capacitação, inclusive emocional, das pessoas em situação de ruas interessadas em inserir-se ou reinserir-se no Mercado de Trabalho.
- d) Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social – SEDESE do Estado de Minas Gerais (2009 – 2010):
Qualificação social e profissional de 1.000 adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social para a inserção no mercado formal de trabalho.
- l) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho da Prefeitura Municipal de São Paulo (2021 – 2022):
Atividades desenvolvidas pelo Termo de Colaboração 01/2021 e 03/2022.

4. Justificativa:

i. No contexto da Pandemia do Covid 19 que assola o país, de acordo com os dados divulgados no dia 28 de janeiro de 2021 pela Pnad (Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios Contínua), do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), a taxa de desemprego no Brasil foi de 14,1% no trimestre de setembro a novembro de 2020 e atingiu 14 milhões de pessoas. Foi a mais alta para esse trimestre desde o início da série histórica. O cenário passa a ficar mais preocupante a partir de março de 2021, ápice da pandemia no Brasil. Ainda neste contexto, 1.772 milhões de pessoas se encontram fora do mercado de trabalho de acordo com pesquisa da Fundação Seade e do Dieese divulgada em abril de 2019. Neste cenário o mercado de trabalho cada vez mais exige que as pessoas se preparem para assumir funções no mundo do trabalho. Neste senti do, a qualificação profissional emerge no cenário contemporâneo como um elemento importante na composição dos fatores que regem a competitividade dos países, das organizações e dos indivíduos.

ii. A presente proposta considera a Capacitação Profissional como uma importante ferramenta não apenas para o sucesso profissional em ambientes competi ti vos do mundo do trabalho (por intermédio da qualificação profissional, atividades laborais e aprimoramento de competências socioemocionais). A premissa e principal diretriz de atenção ao público atendido pelo Programa Operação Trabalho – POT também deve se constituir como uma oportunidade de desenvolvimento de potências individuais e coletivas, no sentido do aumento da autonomia e de habilidades sócio emocionais do público alcançado.

iii. Trata-se da atenção, de forma integrada, que compreende os beneficiários como agentes econômicos intencionados a alcançar o mercado de trabalho para ampliar suas chances de obtenção de trabalho e/ou emprego e renda, sem desconsiderar a necessidade de oportunizar atividades e discussões importantes sobre a relação dos

indivíduos com o trabalho: ou seja, acerca de como interpretar situações de maneira crítica, como tirar conclusões sobre um fato do dia a dia, como encontrar soluções possíveis para problemas coletivos, como participar de uma reunião ou dinâmica de equipe, dentre outros importantes saberes.

iv. As ações educativas, no ambiente da qualificação profissional aqui propostas, devem, portanto, garantir a funcionalidade do ensino, o desenvolvimento de atividades pedagógicas planejadas, singulares, redimensionadas, acompanhadas e constantemente ajustadas à realidade das intervenções locais e necessidades de cada região.

v. As atividades tratadas neste edital se inserem no Programa Operação Trabalho – POT, criado pela Lei municipal nº 13.178/2001, modificado pela Lei municipal nº 13.689/2003 e regulamentada pelo decreto nº 44.484/2010, garantindo aos beneficiários o desenvolvimento de Capacitações Profissionais. Em adição, o beneficiário receberá, por intermédio da secretaria, uma bolsa de auxílio pecuniário, que oportuniza renda temporária, permitindo a subsistência do público durante a realização das atividades.

5. Descrição dos Objetos:

Prestação de serviços de acolhimento, sensibilização, cadastramento, qualificação profissional, supervisão, fiscalização, apoio e atendimento de beneficiários do Programa Operação Trabalho pelo período de 12 (doze) meses. O objeto contempla:

1. Gestão, manutenção e zeladoria dos Centros POT;
2. Acolhimento, sensibilização e cadastro de beneficiários nos Centros POT;
3. Elaboração e acompanhamento do Plano Singular de Elevação de Empregabilidade;
4. Oferta de qualificação profissional e desenvolvimento de competências socioemocionais para todos os beneficiários inseridos nos projetos do Programa Operação Trabalho, conforme apresentado no ANEXO IX, com carga horária de 20 h e 30 h;
5. Acompanhamento e fiscalização dos beneficiários alocados nos projetos POT de acordo com a disposição e divisão dos projetos nas 5 regiões da cidade de São Paulo - Lote 1 (Norte e Leste) e Lote 2 (Centro/Oeste e Sul) - e nas Capacitações Profissionais
6. Envio da Lista de Frequência Física de todas as capacitações profissionais, juntamente com as declarações e atestados de todos os beneficiários ativos no POT;
7. Envio quinzenal da lista de desligamentos de beneficiários, em função de faltas, comportamento inadequado ou descumprimento dos critérios de participação do Programa;
8. Enviar até o 2º dia útil do mês subsequente Planilha Eletrônica Mensal com o registro das presenças e faltas, com os respectivos valores para efeitos de pagamento do auxílio pecuniário de forma a otimizar as rotinas operacionais da Coordenadoria do Trabalho e gestão de pessoas;
9. Acompanhamento e monitoramento do progresso temporal do beneficiário dentro do POT;
10. Acompanhamento dos beneficiários inseridos no mundo do trabalho por 3 meses e envio mensal de relatório de acompanhamento dos beneficiários;
11. Garantir fornecimento de Uniformes e EPIs para todos os beneficiários envolvidos nos projetos.

6. Público alvo:

a) Nos primeiros 3 meses da parceria, o cronograma de inserção respeitará os beneficiários inscritos nos Projetos do POT, conforme tabela 2.4.2.1 para o acolhimento, sensibilização e cadastro de:

- 1. Lote 2 (Sul e Centro/Oeste) - 2219 (Centro/Oeste) beneficiários e 1078 (Sul) beneficiários.**

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 4
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

b) A partir do 3º mês, a SMDET irá encaminhar a relação dos novos beneficiários a serem inseridos nos diversos projetos do POT. Serão encaminhados mensalmente uma relação de novos beneficiários para acolhimento, sensibilização, acompanhamento e fiscalização nos projetos já existentes, ou em novos projetos.

CRONOGRAMA DE INSERÇÃO - BENEFICIÁRIOS ATIVOS				
LOTE	Qtd Benef.	Mês 1	Mês 2	Mês 3
Lote 2 – Centro/Oeste	2.494		x	x
Lote 2 - Sul	1.396		x	x
TOTAL	3.890			

Tem-se como perfil do público-alvo:

- i. O grau de vulnerabilidade do público atendido pelo Programa Operação Trabalho se dá de acordo com cada projeto do POT, conforme apresentado no ANEXO IX, e também está relacionado aos territórios atendidos.
- ii. De acordo com Censo da População em Situação de Rua, desenvolvido pela PMSP, do total de pessoas abordadas, a maioria é do sexo masculino - 85%. Outra novidade foi a pergunta sobre a identidade de gênero, questão construída em conjunto com a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania (SMDHC). Neste quesito, 386 pessoas se autodeclararam trans. No que se refere à idade, a faixa etária com o maior número de pessoas é entre 31 e 49 anos, com 46,6%. Com relação à cor declarada, 47,6% se consideram pardos. Além disso, o levantamento registrou que 45% desta população está localizada na Subprefeitura da Sé e 19% na Mooca. As subprefeituras de Parelheiros, Sapopemba e Perus registraram a menor concentração (0,07%).
- iii. Entende-se como População em Situação de Rua um grupo populacional heterogêneo, mas que possui em comum a pobreza extrema, os vínculos familiares interrompidos ou fragilizados e a inexistência de moradia convencional regular, fatores que obrigam seus integrantes a procurar os logradouros públicos (ruas, praças, jardins, canteiros, marquises e baixos de viaduto), as áreas degradadas (dos prédios abandonados, ruínas, cemitérios e carcaças de veículos), como espaço de moradia e sustento, por contingência temporária ou de forma permanente, ainda que utilizem albergues para pernoitar, abrigos, casas de acolhida temporária ou moradia provisória.
- iv. Para além das Pessoas em Situação de Rua, no qual apresentam um grau elevado de vulnerabilidade, cidadãos que se encontram desempregados, ou sem renda, com moradia fixa e com vínculos familiares preservados também apresentam uma situação de vulnerabilidade.
- v. Portanto, os projetos do Programa Operação Trabalho estão de acordo com a realidade econômica e social de cada território. Alguns projetos são voltados especificamente para Pessoas em Situação de Rua, outros agregam também o trabalhador desempregado que não se encontra em situação de rua com ou sem moradia fixa. Os fatores determinantes para a inserção de determinado público alvo nos projetos do POT estão relacionados aos diferentes critérios para participação definidos em cada projeto, com fulcro nos critérios apresentados na legislação do Programa. Assim, alguns projetos exigem que o participante comprove a conclusão do ensino médio, conhecimentos em informática, outros não apresentam qualquer exigência dependendo da atividade de qualificação profissional ou atividade laboral a serem praticadas.

7. Objetivos e metas:

1. Objetivo 1: Ofertar Capacitação Profissional para beneficiários do POT, por meio de atividades de qualificação profissional e socioemocional.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 5
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

- Meta 1.1: Para projetos do POT com carga horária de 30h semanais, ofertar até 12hs semanais de qualificação profissional.
 - Meta 1.2: Para Projetos do POT com carga horária de 20h semanais, ofertar até 8h semanais de qualificação profissional.
 - Meta 1.3: Ofertar até 6h semanais de qualificação socioemocional.
2. Objetivo 2: Gerir os Centros POT
- Meta 2.1: Promover a limpeza diária de cada Centro
 - Meta 2.2: Fornecer vigilância diária em cada Centro
 - Meta 2.3: Ofertar e manter infraestrutura de acordo com especificações do Edital
3. Objetivo 3: Promover o acolhimento, sensibilização e cadastro dos Beneficiários
- Meta 3.1: Promover o cadastro dos beneficiários inseridos no POT Redenção
 - Meta 3.2: Construir e atualizar o Plano Singular de Elevação da Empregabilidade de cada beneficiário do POT
4. Objetivo 4: Fiscalizar e acompanhar o Progresso Temporal dos beneficiários dentro do Programa
- Meta 4.1: Enviar lista mensal de frequência de cada beneficiário para a SMDet
 - Meta 4.2: Enviar progresso temporal dos beneficiários do POT
 - Meta 4.3: Enviar alerta mensal para a SMDet dos beneficiários que entrem nos últimos seis meses de programa

8. Descrição das atividades e dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:

1. Gestão, manutenção e zeladoria dos Centros POT

i. Os Centros POT são os locais em que serão atendidos os beneficiários encaminhados pela SMDet. Este Ponto de Atendimento será o centro de referência do Programa, onde funcionará a sede administrativa da REDE CIDADÃ, onde ocorrerá o atendimento a todos os beneficiários, Capacitações, acompanhamentos, fiscalização IN LOCO e orientações. Deste modo serão 4 Centros POT, sendo 2 para o Lote 1 e 2 para o Lote 2.

ii. Cada Centro POT deverá estar localizado nos Polos Regionais Leste; Sul; Centro e Oeste; e Norte, em local de fácil acesso por meio do transporte público localizado na área central de cada polo e que ofereça condições de acessibilidade. Estando condicionada a localização do Centro de atendimento POT à aprovação da Equipe Gestora SMDet. Sua funcionalidade ocorrerá da seguinte maneira:

A) O Ponto de Atendimento terá horário de funcionamento das 08h00 às 18h00, de segunda sexta.

B) Conforme apresentado no ANEXO IX, para cada projeto do Programa Operação Trabalho são descritas a quantidade de horas semanais para as atividades teóricas de capacitação profissional e competências socioemocionais. Estas deverão acontecer, prioritariamente, nos Centros POT. Uma vez que o total de beneficiários atendidos no Centro POT será de até 3.000 beneficiários, cada Centro deverá se organizar para atender este quantitativo de beneficiários. Estes serão divididos em atividades de capacitação técnica, frentes de trabalho e desenvolvimento de competências socioemocionais com cronograma a ser desenvolvido pela OSC parceira. Tendo em vista a alta movimentação de beneficiários nos Pontos de Atendimento os imóveis deverão contar no mínimo com os seguintes espaços:

I - Sala de recepção e espera para até 70 pessoas;

II- Sala de videoaula com capacidade para 35 lugares;

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes

Página 6

Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120

Telefone: (31) 3290-8000

redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

III-Salas para realização de capacitações e desenvolvimento de habilidades, com capacidade para 35 pessoas; no mínimo 10 salas.

IV – Cozinha experimental;

V- Refeitório;

VI- Laboratório de Informática;

VII- Sala de Atendimento Individual;

VII- Banheiros masculino e feminino.

iii. Uma vez que cada centro atenderá até 3000 pessoas, dividimos pelos 5 dias da semana e pelos períodos matutinos e vespertinos chegamos à média de 300 beneficiários concomitantemente por turno. Levando em consideração 1 sanitário para cada 20 pessoas será necessário o mínimo de 1 (hum) banheiro feminino com duas (duas) divisórias e 1 (hum) banheiro masculino com 2 (duas) divisórias.

iv. Com o objetivo de ofertar capacitações técnicas e competências socioemocionais para todos os beneficiários envolvidos no projeto, a OSC parceria poderá ofertar encontros em EAD, bem como poderá monitorar os participantes nos cursos disponibilizados pela SMDet. Esta ação pode ser realizada no contexto da Pandemia da COVID-19, bem como no pós pandemia.

v. O Ponto de Atendimento deve oferecer recursos de acessibilidade para Pessoas com Deficiência conforme a legislação aplicável.

A) A REDE CIDADÃ deverá providenciar o imóvel do Ponto de Atendimento do Programa.

B) As despesas com aluguel do imóvel, água, luz, segurança, telefone, internet, mobiliário e demais ficarão a cargo da PARCEIRA por meio dos recursos disponibilizados pela parceria, e especificados conforme item 8 deste Anexo.

vi. As atividades serão executadas na cidade de São Paulo, nas quatro regiões deste edital, com foco preferencialmente em locais próximos aos Centros Temporários de Acolhimento (CTAs), de acordo com a localização dos beneficiários e abrangendo assim todo o Município de São Paulo. A instituição parceira deverá atender os beneficiários em regiões próximas de suas moradias. Sendo assim, a distribuição geográfica das atividades é fundamental e essencial para o desenvolvimento das atividades. A distribuição deve respeitar a distribuição dos beneficiários e ser apresentada no Plano de Trabalho proposto pela Organização da Sociedade Civil Parceira.

vii. As atividades de capacitação profissional poderão ser realizadas por técnicos profissionais, por meio de cursos e oficinas voltadas para as especificidades de cada frente de trabalho e levando em conta a elevação da empregabilidade.

viii. Tabela Administração dos Centros POT:

ADMINISTRAÇÃO DOS CENTROS POT - GERENCIADORA		
ACOMPANHAMENTO DOS BENEFICIÁRIOS	FISCALIZAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	CAPACITAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS
a) Após o acolhimento e inserção dos beneficiários, ocorrerá a orientação dos beneficiários com relação as atividades práticas que deverão ser desempenhadas e o cronograma de capacitações.	a) Os CENTROS POTs, por meio de seus Fiscais de Projetos, irão realizar a fiscalização das atividades de Capacitação Profissional junto aos beneficiários, realizando o acompanhamento dos participantes no desenvolvimento de suas atividades.	a) A OSC parceira responsável pelo CENTRO POT deverá fornecer Qualificação Profissional por ao menos 6 (seis) ou 4 (quatro) horas semanais, de acordo com as áreas específicas de cada projeto do programa operação trabalho, e deve ser especificada no Plano de Trabalho proposto pela instituição e pode ser modificado perante autorização do Gestor de parceria diante da justificativa apresentada.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes

Página 7

Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120

Telefone: (31) 3290-8000

red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

b) A Equipe multidisciplinar dos Centros POT iniciará acompanhamento dos beneficiários abrangendo os aspectos de qualificação e apoio socioemocional em grupo e quando necessário individualizado dos beneficiários.	b) Cada Centro POT irá definir o CRONOGRAMA de fiscalização dos beneficiários nos projetos.	b) Sendo semanalmente reservadas 4 (quatro) ou 6 (seis) horas voltadas para o desenvolvimento de competências sócio emocionais de atividades em grupo e individual
c) Serão elaborados relatórios de Acompanhamento e desenvolvimento individual dos beneficiários.	c) A OSC parceira responsável pelo CENTRO POT deverá elaborar instrumentais para fiscalização das atividades dos beneficiários. Poderão ser elaborados mecanismos digitais para acompanhamento e fiscalização dos beneficiários diariamente.	c) As capacitações devem estar alinhadas com as necessidades produtivas do mercado de trabalho da cidade de São Paulo, bem como da vocação regional.
	d) Os fiscais serão responsáveis pelo acompanhamento das listas de frequência dos beneficiários dos projetos, elaborar relatórios.	
	e) A OSC parceira responsável pelo CENTRO POT deverá fornecer o meio de transporte para que os fiscais realizem estas ações (Por meio de Vans ou Carros de Aluguel)	

OBSERVAÇÃO – A Rede Cidadã fará o atendimento de todas as condições e adaptações necessárias para a acessibilidade de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos, nas diferentes atividades. Os espaços físicos serão adequados e adaptados, conforme apresentação de orçamento, e as dinâmicas adequadas para as condições de cada beneficiário. Todos os profissionais contratados pela Rede Cidadã para a execução das atividades serão treinados e qualificados para a realização do atendimento de forma adequada.

2. Acolhimento, sensibilização e cadastro de beneficiários nos Centros POT

i. O processo para inserção dos beneficiários se dará seguinte maneira:

A) A inserção dos beneficiários ativos nos projetos do POT já existentes conforme apresentado na tabela abaixo:

PROJETOS EM EXECUÇÃO	REGIÕES			QUANTITATIVO/VAGAS
	CENTRO/OESTE	SUL		VAGAS PARCEIRIZADAS
AGENTES SUAS	29	19	112	420
PRAÇAS MAIS CUIDADAS	50	50	0	300
TELECENTROS/DIGLABS	10	05	05	40
POT VOLTA AS AULAS	950	800	950	4590
GESTÃO DE DOCUMENTOS	0	0	0	100
PARQUES DA CIDADE	20	20	20	100

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 8
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

COMBATE AO DESPÉRDIO DE ALIMENTOS	0	0	0	150
ESPORTES OPORTUNIDADES PARA TODOS	98	90	126	502
ABASTECE-SP	160	175	165	1000
BUSCA ATIVA	8	10	18	70
TOTAL		1764	1618	7272

ii. A Inserção de novos beneficiários nos projetos do POT já existentes e novos projetos respeitará as seguintes etapas:

- 1º ETAPA - ACESSO VIA CATE ÀS INSCRIÇÕES NO POT:

1. O munícipe interessado deve buscar o CATE mais próximo a sua residência solicitando a inscrição no cadastro de interesse do Programa Operação Trabalho;
2. Os atendentes do CATE deverão identificar se o candidato se enquadra nos quesitos determinados pela Lei 13.178/2001, modificado pela Lei municipal n. 13.689/2003 e regulamentado pelo Decreto 44.848/2004. (Lei do POT);
3. Cate por sua vez deverá formar seu banco de dados divididos regionalmente entre (Centro/Oeste, Norte, Leste e Sul), visando assim efetivar os encaminhamentos.

Obs: Esta divisão regionalizada será imprescindível para a inserção de beneficiários de acordo com a região de onde se origina a vaga no projeto POT nas regiões da cidade. Otimizando a inserção dos beneficiários de acordo com os perfis estabelecidos pelos parceiros e a região onde reside.

- 2º ETAPA - INSERÇÃO NO POT:

1. A SMDet realizará o acompanhamento das vagas em aberto nos projetos de acordo com as necessidades de cada projeto e sempre que houver a comunicação ou solicitação de preenchimento de vagas por parte dos parceiros ou da gerenciadora do programa Operação Trabalho.
2. A SMDet terá ACESSO as listas regionalizadas de inscritos para Operação Trabalho.
3. Os beneficiários serão selecionados de acordo com as vagas disponíveis no POT em cada região.
4. A SMDet irá selecionar os beneficiários de acordo com os perfis definidos em cada Projeto POT. Aplicando os filtros de seleção necessários.
5. As listas com os selecionados serão encaminhadas aos Centros POT para contato junto aos beneficiários e agendamento de data para entrega de Documentação exigida pelo Programa, que deverá ser encaminhada de forma digital para SMDet para elaboração dos TCRs. Ocorrerá também a sensibilização e cadastramento dos beneficiários.
6. Na data agendada para assinatura SMDet irá até o Centro POT responsável pela inserção para apresentação do Programa e assinatura dos TCRs.
7. Início das atividades de capacitação técnica, frentes de trabalho e fiscalização.

A) Entende-se como sensibilização o primeiro contato do beneficiário com a OSC Parceira. É um momento onde terá acesso a história da organização, das equipes e das ações a serem desenvolvidas.

B) O Cadastro dos beneficiários, além de conter as informações encaminhadas pela SMDet com base no banco de dados do CATE, deve conter informações adicionais e individualizadas como características psicossociais e pedagógicas que permitam uma análise precisa do desenvolvimento da elevação da empregabilidade dos beneficiários desde a chegada até a saída.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 9
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

C) A inserção dos beneficiários acontecerá em todo 1º dia útil de cada mês. Com base em estudos do Departamento de Qualificação Profissional desta pasta o número de beneficiários desligados mensalmente do Programa é por volta de 10% e essas vagas ociosas precisam ser substituídas no mês seguinte. Uma vez que cada Centro POT poderá atender até 3.000 beneficiários, estima-se que mensalmente serão inseridos até 15% do total de beneficiários.

- 3 ° ETAPA - PORTA DE SAÍDA:

1. Após a finalização do ciclo formativo de até 6 meses junto aos beneficiários do programa, acompanhados pela equipe multidisciplinar dos Centros POT e estando aptos ao encaminhamento para vagas de emprego formal os Cates ficarão responsáveis por realizar a oferta de vagas e o encaminhamento dos beneficiários para colocações no mundo trabalho.

iii. Cronograma de Inserção dos Beneficiários:

a) Nos primeiros 3 meses da parceria, o cronograma de inserção respeitará os beneficiários inscritos nos Projetos do POT, conforme tabela 2.4.2.1 para o acolhimento, sensibilização e cadastro de:

1. Lote 2 (Sul e Centro/Oeste) - 2219 (Centro/Oeste) beneficiários e 1078 (Sul) beneficiários.

b) A partir do 3º mês, a SMDET irá encaminhar a relação dos novos beneficiários a serem inseridos nos diversos projetos do POT. Serão encaminhados mensalmente uma relação de novos beneficiários para acolhimento, sensibilização, acompanhamento e fiscalização nos projetos já existentes, ou em novos projetos.

CRONOGRAMA DE INSERÇÃO - BENEFICIÁRIOS ATIVOS				
LOTE	Qtd Benef.	Mês 1	Mês 2	Mês 3
Lote 2 – Centro/Oeste	2.494		x	x
Lote 2 - Sul	1.396		x	x
TOTAL	3.890			

Observação - O primeiro mês da parceria será voltado para contratação da equipe, locação de imóveis e implantação dos Centros POT.

iv. Do centro de Apoio ao Trabalho e Empreendedorismo (CATE):

O Centro de Apoio ao Trabalho e Empreendedorismo da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho (SMDET) é uma rede de unidades de atendimento aos cidadãos que buscam orientação e inserção no mercado de trabalho.

De acordo com o decreto nº 56.474, de 5 de outubro de 2015, o Centro de Apoio ao Trabalho (Cat), passa a denominar-se Centro de Apoio ao Trabalho e Empreendedorismo (Cate), tendo como finalidade captar, cadastrar e oferecer aos desempregados e trabalhadores em situação de vulnerabilidade, vagas para reinserção no mercado de trabalho, bem como promover ações de fomento ao empreendedorismo e autoemprego, além de prestar os seguintes serviços de atendimento ao cidadão:

- Formalização do Microempreendedor Individual (MEI)

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 10
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

- Orientação trabalhista e previdenciária para pessoa física e microempreendedor individual
- Programas sociais voltados à inserção socioeconômica
- Programas de apoio do trabalhador e/ou de fomento ao empreendedorismo.

Nesse sentido, os CATes irão atuar desde o primeiro cadastro dos munícipes nos territórios, até o momento da intermediação de mão de obra. A intermediação será realizada a cada 6 (seis) meses, com base nos Planos Singular de Elevação da Empregabilidade.

ZONA NOROESTE	
Lapa	Rua Guaicurus, 1000
Butantã	Rua Dr. Ulpiano da Costa Manso, 201
Pirituba	Av. Dr. Felipe Pinel, 12
Perus	Rua Ylídio Figueiredo, 349
Jaraguá	Estrada de Taipas, 990
Santana	Av. Tucuruvi, 808
Brasilândia	Av. João Marcelino Branco, 95
Jaçana	Av. Luis Stamatis, 300
CENTRO/ ZONA SUL	
Central	Av. Eng. Armando de A. Pereira, 2314
Interlagos	Av. Eng. Armando de A. Pereira, 2314
Jabaquara	Av. Eng. Armando de A. Pereira, 2314
Cid. Ademar	Est. Ecoturística de Parelheiros, 5252
Parelheiros	Est. Ecoturística de Parelheiros, 5252
Santo Amaro	Praça Floriano Peixoto, 54
Campo Limpo	Rua Nossa S. do Bom Conselho, 65
Vila Prudente	Av. do Oratório, 172
ZONA LESTE	
São Mateus	Av. Ragueb Chohfi , 1400
Cid Tiradentes	Rua Milagre dos Peixes, 357
Itaquera	Rua Augusto Carlos Bauman, 851
São M. Paulista	Rua Dona Ana Flora P. de Souza, 76
Itaim Paulista	Av. Marecha Tito, 3012
Penha	Rua Candapuí, 492
Guaianazes	Rua Hipólito de Camargo, 479
Sapopemba	Av. Sapopemba, 9064

v. Elaboração do Plano Singular de Elevação da Empregabilidade:

1. Uma vez inserido no Programa Operação trabalho, a REDE CIDADÃ deverá iniciar a construção do Plano Singular de Elevação da Empregabilidade, com aprovação da SMDET.
2. Com base neste Plano a OSC deverá acompanhar e elevação da empregabilidade dos beneficiários durante toda sua permanência no Programa. Para fins desse edital, entende-se empregabilidade como a capacidade

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 11
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

de um indivíduo de se inserir no mundo do trabalho, de forma sistemática e sustentável. A elevação da empregabilidade pressupõe a elevação de competências técnicas e competências socioemocionais, e aumento na rede de relacionamentos e coesão de carreira.

vi. Oferta de qualificação profissional e desenvolvimento de competências socioemocionais para todos os beneficiários inseridos nos projetos do Programa Operação Trabalho, conforme apresentado no ANEXO IX, com carga horária de 20 h e 30 h:

1. Os projetos do Programa Operação Trabalho apresentados no Anexo IX possuem características distintas no que diz respeito aos objetos e carga horária de cada projeto, ao perfil dos beneficiários e aos locais para realização das atividades laborais, sendo divididos em 4 eixos de atuação conforme Anexo IX: Serviços Administrativos, Serviços de Zeladoria Urbana, Segurança Alimentar e Nutricional e Economia Criativa, Cultura e Empreendedorismo.

Em projetos como o POT Agente SUAS, POT Gestão de Documentos, POT Combate ao Desperdício de Alimentos, dentre outros, as atividades laborais (frentes de trabalho) acontecem dentro de equipamentos delimitados fisicamente. Porém, outros projetos como POT Adote uma Praça e POT Parques Municipais acontecem em espaços abertos e espalhados pela cidade. Deste modo, a REDE CIDADÃ deverá ofertar Qualificação Profissional tendo como base as especificidades de cada projeto.

2. Para os projetos do Programa Operação Trabalho com carga horária de 30 (trinta) horas semanais a REDE CIDADÃ deverá ofertar atividades de qualificação profissional por meio de capacitações teóricas por ao menos 6 (seis) horas semanais. Para os projetos com 20 horas semanais a REDE CIDADÃ deverá ofertar 4 (quatro) horas semanais. Ambas devem ser especificadas no Plano de Trabalho proposto pela instituição e podem ser modificados perante autorização do Gestor diante da justificativa apresentada.
3. Para os projetos do Programa Operação Trabalho com carga horária de 30 (trinta) horas semanais a REDE CIDADÃ deverá acompanhar e fiscalizar as atividades laborais em frentes de trabalho ao longo das 24 (vinte e quatro) horas semanais. Para os projetos com 20 horas semanais a REDE CIDADÃ deverá acompanhar e fiscalizar as frentes de trabalho ao longo de 16 (dezesesseis) horas semanais.
4. Para os projetos do Programa Operação Trabalho com carga horária de 30 (trinta) horas semanais a REDE CIDADÃ deverá fornecer o desenvolvimento de competências socioemocionais por ao menos 6 (seis) horas semanais atividades. Para os projetos com 20 horas semanais a OSC parceira deverá ofertar ao menos 4 (quatro) horas semanais. Ambas devem ser especificadas no Plano de Trabalho proposto pela instituição e podem ser modificados perante autorização do Gestor diante da justificativa apresentada.
5. Para fins desse edital, atividades para o desenvolvimento de competências socioemocionais (qualificação socioemocional) devem orientar-se em desenvolver os cinco componentes da competência socioemocional: 1) consciência emocional de si e de outras pessoas, incluindo a capacidade de captar o clima emocional em um contexto específico; 2) regulação emocional, que se refere ao gerenciamento apropriado das emoções, cujos aspectos cognitivos são fundamentais na busca de estratégias de enfrentamento que potencializem as emoções positivas e minimizem as emoções negativas; 3) autonomia emocional, que destaca a atitude positiva em relação a si mesmo e a vida, mantendo a autoestima elevada e reconhecendo os limites pessoais, recorrendo, em caso de necessidade, à ajuda externa; 4) domínio de habilidades sociais, em que se destaca a capacidade de se comunicar, ser assertivo e adotar atitudes respeitadas para com as demais pessoas; 5) habilidades de vida e bem-estar, definidas como a capacidade de adotar comportamentos apropriados e responsáveis na solução de problemas pessoais, familiares, profissionais e sociais, preservando o bem-estar pessoal e social.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 12
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
rededicada@rededicada.org.br | www.rededicada.org.br

6. As qualificações profissionais e desenvolvimento de competências socioemocionais deverão ser orientadas e ministradas por um Educador, com nível superior, ou técnico, nas modalidades apresentadas pela parceira. Será 1 (um) educador para cada 140 beneficiários.

vii. Acompanhamento e fiscalização dos beneficiários alocados nos projetos POT de acordo com a disposição e divisão dos projetos nas 5 regiões da cidade de São Paulo - Lote 1 (Norte e Leste) e Lote 2 (Centro/Oeste e Sul)- e nas Capacitações Profissionais:

1. Após a sensibilização e o cadastramento a equipe técnica da OSC parceira deverá acompanhar permanentemente cada beneficiário inserido no Programa. É com base nos acompanhamentos individuais que se pode observar a participação, assiduidade e comprometimento dos participantes para a construção do Plano Individual de Elevação da Empregabilidade durante sua permanência no projeto. O acompanhamento dos beneficiários durante as Capacitações Profissionais será realizado pelos Sócio Educadores na proporção de 1 (um) profissional para 150 (cento e cinquenta) beneficiários. Cabe a este profissional prestar apoio social ao beneficiário, garantindo atenção, defesa e proteção às pessoas em situação de vulnerabilidade, procurando assegurar seus direitos, abordando-os, sensibilizando-os e identificando suas necessidades e demandas.
2. O acompanhamento dos beneficiários deverá abordar características psicossociais e pedagógicas mantendo os registros da OSC parceira atualizados, com dados das avaliações dos usuários do serviço, tais como: satisfação, assiduidade, níveis de participação nos cursos de qualificação profissional e possíveis encaminhamentos para rede assistencial do município. Nesse sentido, a presença de um psicólogo e assistente social faz-se necessária como suporte aos educadores e para elaboração e acompanhamento do Plano Singular de Elevação da Empregabilidade.
3. A fiscalização dos beneficiários consiste em visitas presenciais e diárias com o objetivo de monitorar e fiscalizar a efetiva participação dos beneficiários nas atividades propostas, fiscalizar o correto preenchimento das fichas de frequência, comportamento e participação dos beneficiários junto aos educadores e equipe técnica envolvida. Esta ação deverá ser realizada por Fiscais a serem contratados na proporção de 1 (um) profissional para cada 150 (cento e cinquenta) beneficiários.
4. As atividades laborais (frentes de trabalho) realizadas preferencialmente em equipamentos, serviços ou obras públicas realizadas por órgãos da Administração Direta ou Indireta conforme apresentado no Anexo IX. Ocupar esses equipamentos por meio do trabalho apresenta para os munícipes uma resposta do Poder Público para a melhora da qualidade dos serviços oferecidos à população.
5. A REDE CIDADÃ deverá desenvolver metodologias distintas para as fiscalizações diárias respeitando as especificidades do público alvo, bem como garantir a fiscalização em projetos realizados em áreas abertas e distantes entre si.

viii. Envio da Lista de Frequência Física de todas as capacitações profissionais, juntamente com as declarações e atestados de todos os beneficiários ativos no PO:

1. A Lista de Frequência Física é um instrumento individual de cada beneficiário. Nele deverá constar a presença diária dos beneficiários com sua assinatura diária, bem como assinada por um responsável pelo acompanhamento da REDE CIDADÃ validando as presenças dos participantes.
2. A REDE CIDADÃ deverá encaminhar mensalmente, juntamente com a Lista de Frequência Física no 4º dia útil do mês subsequente, as declarações e atestados de continuidade de tratamento em regime não intensivo de todos os beneficiários ativos no projeto, em formato físico, para a efetivação/validação do

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 13
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
rededicada@rededicada.org.br | www.rededicada.org.br

pagamento do auxílio pecuniário pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho – SMDET.

ix. Envio quinzenal da lista de desligamentos de beneficiários, em função de faltas, comportamento inadequado ou descumprimento dos critérios de participação do Programa:

1. A REDE CIDADÃ será responsável pelo aviso de desligamento do beneficiário em formulário disponibilizado pela SMDET, devido a excesso de faltas, comportamento inadequado ou descumprimento de algum dos critérios estabelecidos para participação no Programa Operação Trabalho.
2. A REDE CIDADÃ será responsável pelo aviso de desligamento ao beneficiário no caso de ultrapassar o tempo máximo de permanência no POT de 24 (vinte e quatro) meses.
3. Com base nos relatórios quinzenais, a SMDET poderá monitorar as substituições das vagas em aberto. Com base nessas informações a SMDET terá a dimensão do número de beneficiários que poderão ser encaminhados no primeiro dia útil do mês subsequente.

x. Enviar até o 2º dia útil do mês subsequente Planilha Eletrônica Mensal com o registro das presenças e faltas, com os respectivos valores para efeitos de pagamento do auxílio pecuniário de forma a otimizar as rotinas operacionais da Coordenadoria do Trabalho e gestão de pessoas:

A SMDET fornecerá o modelo da Planilha Eletrônica Mensal que deverá ser enviada pela parceira até o 2º dia útil do mês subsequente para efeito do pagamento do auxílio pecuniário para todos os beneficiários envolvidos. Esta planilha é uma sistematização das Listas de Frequência Físicas e deverá conter o número de dias trabalhados e faltas apresentadas durante o mês de cada beneficiário.

xi. Acompanhamento e monitoramento do progresso temporal do beneficiário dentro do POT:

1. Os processos de qualificação profissional, atividades laborais e qualificação socioemocional poderão ter duração de 3 (três) a 6 (seis) meses a depender das especificidades das modalidades a serem acompanhadas e monitoradas pela parceria.
2. Independentemente do tempo de duração do processo formativo, a cada 6 (seis) meses será realizada uma avaliação do Plano Singular de Elevação de Empregabilidade de cada beneficiário envolvido. Com base nos processos de elevação da empregabilidade de cada beneficiário, as equipes da REDE CIDADÃ e da SMDET analisarão os casos a serem encaminhados para intermediação de mão de obra junto aos Centros de Apoio ao Trabalho e Empreendedorismo (CATE), com base no Decreto nº 59.252/20, que estabelece cota mínima para pessoas em situação de rua (se for o caso), bem como de acordo com as vagas ofertadas pelo CATE. A OSC parceira também poderá desenvolver a intermediação de mão de obras em a mediação da SMDET e deverá informar essa ação em relatórios técnicos.

xii. Acompanhamento dos beneficiários inseridos no mundo do trabalho por 3 meses e envio mensal de relatório de acompanhamento dos beneficiários:

1. A inserção dos beneficiários no mundo do trabalho, seja com a conquista do emprego formal ou informal, é a porta de saída do beneficiário do Programa Operação Trabalho. Uma vez inserido no mundo do trabalho, o beneficiário passa a enfrentar novos desafios e a REDE CIDADÃ deverá acompanhar por 3 meses os processos de adaptação e permanência do beneficiário no emprego. Este acompanhamento poderá ser

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 14
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

realizado fisicamente, com encontros mensais junto ao beneficiário, ou remotamente por meio de contatos telefônicos, ou mensagens eletrônicas, desde que devidamente comprovados.

2. A REDE CIDADÃ deverá comunicar a SMDET em até 48 horas a inserção do beneficiário no mundo do trabalho. Após o aviso caberá a REDE CIDADÃ informar junto aos Relatórios Parciais a relação dos beneficiários ingressos no mundo do trabalho, contendo status da sua adaptação e demais questões pertinentes ao acompanhamento individualizado.

xiii. Garantir fornecimento de Uniformes e EPIs para todos os beneficiários envolvidos nos projetos:

A OSC parceira deverá fornecer os uniformes e EPIs para todos os beneficiários envolvidos respeitando as especificidades de cada projeto executado pelo Programa Operação Trabalho apresentados no ANEXO IX.

Os uniformes deverão ser adquiridos para todos os beneficiários de acordo com as especificações de Kit uniformes, direcionados a cada projeto POT abaixo:

UNIFORMES GERENCIADORA				
	QUANT.	KIT 1	KIT 2	KIT 3
Jaleco	1	UNIFORME COMPLETO CAMISETA + CALÇA + BONE +JALECO	CAMISETA +CALÇA + BONE	CAMISETA POLO + CALÇA
Calça	2			
Boné	1			
Camiseta	2			
Camiseta Polo	2			

xiv. Formas de verificação do cumprimento de metas:

OBJETO	OBJETO ESPECÍFICO	META	INDICADORES	AFERIÇÃO
Capacitação Profissional	Ofertar Capacitação Profissional para beneficiários do POT, por meio de atividades de qualificação profissional e socioemocional	Para projetos do POT com carga horária de 30hsemanais, ofertar até 12hs semanais de qualificação profissional	Até 48 horas de qualificação profissional ofertadas por mês por beneficiário	Lista de presença individual por beneficiário para cada aula
			85% de presença dos beneficiários em cada turma	Lista de presença por turma
		Para Projetos do POT com carga horária de 20h semanais, ofertar até 8h semanais de qualificação profissional	Até 32 horas de qualificação profissional ofertadas por mês por beneficiário	Lista de presença individual por beneficiário para cada aula
			85% de presença dos beneficiários em cada turma	Lista de presença por turma
		Ofertar até 6h semanais de qualificação socioemocional	Até 24 horas de qualificação socioemocional	Lista de presença individual por beneficiário para cada aula

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 15
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

			ofertadas por mês por beneficiário	
			85% de presença dos beneficiários em cada turma	Lista de presença por turma
Gestão dos Centros POT	Gerir os Centros POT	Promover a limpeza diária de cada Centro	22 dias de limpeza de cada Centro	Folha de ponto do profissional responsável - relatório Gestor SMDet
		Fornecer vigilância diária em cada Centro	30 dias de vigilância de cada Centro	Folha de ponto da empresa contratada/relatório Gestor SMDet
		Ofertar e manter infraestrutura de acordo com especificações do Edital	Funcionamento na totalidade de cada Centro	Relatório do Gestor
Gestão dos Beneficiários do POT	Promover o acolhimento, sensibilização e cadastro dos Beneficiários	Promover o cadastro dos beneficiários inseridos no POT Redenção	100% de cadastro dos beneficiários encaminhados para a gerenciadora	Criação de banco de dados com as informações individualizadas de cada beneficiário
			Encaminhar (incluir espaço temporal para métrica de aferição) para a SMDet informações de 100% dos novos beneficiários para elaboração dos TCR's	
		Construir e atualizar o Plano Singular de Elevação da Empregabilidade de cada beneficiário do POT	Construção de um PSEE para cada beneficiário inserido no POT	
		Atualização mensal do PSEE de cada beneficiário		
	Fiscalizar e acompanhar o Progresso Temporal dos beneficiários dentro do Programa	Enviar lista mensal de frequência de cada beneficiário para a SMDet	Frequência mensal de cada beneficiário do POT	Lista de frequência individual por beneficiário
		Enviar progresso temporal dos beneficiários do POT	Progresso semestral de cada beneficiário do POT	Plano Singular de Elevação da Empregabilidade de cada beneficiário
Número de beneficiários desligados quinzenalmente			Relatório quinzenal com lista de desligamentos	

		Enviar alerta mensal para a SMDDET dos beneficiários que entrem nos últimos seis meses de programa	Número de beneficiários que tenham apenas mais 6 meses de POT	Lista mensal de beneficiários nos últimos seis meses
	Monitorar a inserção dos beneficiários no Mercado de Trabalho durante 3 meses	Enviar lista mensal de beneficiários do POT inseridos no mercado de trabalho para a SMDDET	Número de novos beneficiários inseridos no mercado de trabalho	Lista mensal de beneficiários inseridos no mercado de trabalho
		Enviar relatório mensal dos beneficiários inseridos no mercado de trabalho	Número de beneficiários inseridos no mercado de trabalho Número de beneficiários que estão no 3º mês de acompanhamento	Relatório geral com detalhamento individual de cada beneficiário do POT

9. Metodologia:

1. Qualificação Socioemocional:

Realizadas as etapas anteriores, o espaço e os colaboradores estarão preparados para iniciar o processo da formação que atende as especificidades do edital.

Este é um processo que visa fortalecer a relação com o beneficiário no que se refere a sua compreensão, criando estímulos para que ele seja o protagonista do seu desenvolvimento, sendo responsável e atuante em toda a formação socioemocional, onde o beneficiário se sinta despertado e engajado para os temas do autoconhecimento.

As atividades da formação socioemocional oferecidas pela Rede Cidadã se caracterizam por um processo educativo vivencial que integra o reflexivo e o emocional, numa visão integral do ser. Esse método vai muito além dos treinamentos somente cognitivos, limitados pela dissociação da mente com as emoções. O método Reflexivo Vivencial cuida das emoções, permitindo a verdadeira expressão da identidade pessoal, social, profissional e planetária integradas, gerando valor para vida e para o trabalho

As atividades propostas pelo método desenvolvido pela Rede Cidadã estão de acordo com as especificidades levantadas pelo Edital de Chamamento. A proposta orienta-se pelos princípios de: 1) consciência emocional de si e de outras pessoas, incluindo a capacidade de captar o clima emocional em um contexto específico; 2) regulação emocional, que se refere ao gerenciamento apropriado das emoções, cujos aspectos cognitivos são fundamentais na busca de estratégias de enfrentamento que potencializem as emoções positivas e minimizem as emoções negativas; 3) autonomia emocional, que destaca a atitude positiva em relação a si mesmo e a vida, mantendo a autoestima elevada e reconhecendo os limites pessoais, recorrendo, em caso de necessidade, à ajuda externa; 4) domínio de habilidades sociais, em que se destaca a capacidade de se comunicar, ser assertivo e adotar atitudes respeitadas para com as demais pessoas; 5) habilidades de vida e bem-estar, definidas como a capacidade de adotar

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 17
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

comportamentos apropriados e responsáveis na solução de problemas pessoais, familiares, profissionais e sociais, preservando o bem-estar pessoal e social. Assim, apresentamos o método, a seguir:

a. Metodologia Reflexivo-Vivencial

O Método Reflexivo Vivencial se caracteriza por promover “o saber e o querer fazer”, estimulando o participante a assumir a responsabilidade pelos seus atos, num processo de amadurecimento emocional, através do autoconhecimento como estímulo para o autodesenvolvimento.

Acompanhando o desenvolvimento e evolução do conhecimento científico, é um modelo abrangente onde estão contidos diversos aspectos do movimento e da consciência corporal, incluindo fatores como a atitude de responsabilidade frente a vida, autoestima, confiança, empatia, autonomia, função de vínculo, criatividade, entre outras dimensões decorrentes do autoconhecimento. A concepção metodológica está embasada na utilização de música, dança e vivência, objetivando alcançar mudanças, seja, na postura, ou na maneira de pensar e agir. Através do método reflexivo e vivencial, o movimento transforma o corpo - de rígido, engessado, desajeitado para um ondular leve, fluido e harmonioso. Com a consciência corporal expande-se a consciência de sujeito da vida.

A abordagem teórica oferece ao participante um embasamento científico e lhe dá permissão intelectual para mover-se, expressar-se e vencer as primeiras barreiras do medo e da insegurança, instaladas no seu corpo físico e emocional.

O método reflexivo-vivencial, é um método que favorece a atitude para conhecer, aprender e se desenvolver. As estratégias metodológicas partem do exercício da reflexão e do diálogo, da vivência e da ação compartilhada em grupo.

A vivência epistemológica (impulsionada pelo conhecimento, carregada de significados, sentidos e gerando ações a partir de significados) e ontológica (impulsiona para o despertar do ser, esse ser vivente), constituem e fortalecem a identidade humana e seus vínculos.

Um método que promove a construção e reconstrução do conhecimento crítico a partir do diálogo amoroso, onde a aprendizagem torna-se afetiva e prazerosa. Os movimentos de consciência corporal e emocional são impulsionados pela música e por consignas, uma orientação dada em linguagem poética e geradora de sentido pelo Analista de Desenvolvimento Humano, ou facilitador.

b. Propósitos do Método Reflexivo-Vivencial

Todo método precisa deixar explícito quais são os seus propósitos, em que consiste seus caminhos, sempre visando a compreensão da direção do aprendizado, dos lugares do saber por onde os processos levam. Assim, destacamos como propósitos do nosso Método Reflexivo-Vivencial:

- Ajudar a revelar o verdadeiro EU e as atitudes, os sentimentos e os comportamentos genuínos do participante;
- Permitir a liberdade de movimentos, o resgate da consciência corporal, do sentir, das emoções e a integração dos pensamentos, no individual e no coletivo, favorecendo as trocas humanas que favorecem a consciência do sentir;
- Promover a autorreflexão dos participantes, motivando-os a potencializar e/ou desenvolver as diversas competências necessárias ao contexto de sua vida pessoal, sua formação e carreira profissional;
- Oferecer igualdade de oportunidades aos participantes;

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 18
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

- Aproveitar todo o potencial da vivência, motivando e incentivando a aprendizagem gradual de novos comportamentos;
- Considerar as necessidades e potencialidades gerais do grupo;
- Considerar as necessidades e potencialidades específicas de cada indivíduo;
- Observar o desempenho em diferentes situações e papéis, com vistas a avaliar déficits, recursos, aquisições, entre outras necessidades;
- Identificar situações que possam produzir ansiedade ou angústia, estimulando o relato de eventos encobertos (pensamentos, sentimentos, etc.);
- Ampliar o conhecimento sobre a cultura/valores do grupo; conceitos importantes de serem apreendidos são facilmente absorvidos nas práticas vivenciais;
- Atuar de maneira prática diante dos obstáculos e dos desafios das situações, estimulando a participação ativa;

O Método e suas aplicações no Processo de Aprendizagem baseiam-se na premissa fundamental de que, para o indivíduo absorver as informações é necessário que ele tenha uma representação daquilo que está sendo ensinado – ele precisa sentir que está ganhando algo prático e real.

c. Diretrizes e Bases Metodológicas

Aqui destacamos o conjunto de aspectos, as bases que sustentam a harmonia entre a teoria e a prática da nossa metodologia, observando desde aspectos do espaço físico utilizado aos estilos de linguagem que melhor formam a riqueza pedagógica do método reflexivo-vivencial. Conheçam esses aspectos:

Espaço físico - sem uso de cadeiras com dimensões físicas que permitam a movimentação do grupo. O movimento livre resgata o corpo, o sentir, a emoção e os pensamentos integrados, no individual e no coletivo.

Favorável para viver o sentir - a empatia, o movimento do corpo e as trocas humanas – a interação humana apoia a consciência do sentir.

Educador como um facilitador - o facilitador também é um participante. Ele facilita o processo de aprendizagem, mas também aprende. A oficina é uma metodologia de trabalho que prevê a formação coletiva. Ela prevê momentos de interação e troca de saberes a partir da uma horizontalidade na construção do saber inacabado. Isso diz respeito a uma dinâmica democrática, participativa e reflexiva que toma como fundamento do processo pedagógico a relação teoria-prática, sem enaltecer a figura do educador como único detentor dos conhecimentos.

Roda/ Círculo - o participante não fica o tempo todo sentado, em fila, assistindo ao facilitador, mas sim em círculo, co-construindo o conhecimento, em movimento. Sentar em círculo facilita para que todos se vejam e percebam aos companheiros.

As atividades são realizadas sem o uso de calçados - a igualdade se estabelece quando todos estão descalços ou sentados no mesmo nível (chão, almofadas, cadeiras).

Acordo de Convivência - é o pacto de ação, onde é apresentado o tempo e o objetivo das atividades do dia, do período, as atitudes, e práticas desenvolvidas. Tem como objetivo, a corresponsabilidade e o compromisso.

Estrutura Grupal - as atividades são realizadas em grupo. A ação em grupo é fundamental para que os participantes encontrem condições favoráveis para o processo de mudança. Dentro do grupo os alunos ensaiam novas atitudes de contato e comunicação. O grupo tem função de ninho, nutritivo e acolhedor, onde o participante encontra proteção e apoio para as mudanças que necessita fazer em sua vida.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 19
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Continente estruturado - é fundamental que seja criado um ambiente de proteção e respeito mútuo. Para a criação do continente, esse espaço protetor e de ancoragem é estabelecido no acordo de convivência e na consciência clara do facilitador sobre a importância das funções do grupo.

Uso da música - é escolhida para ocupar o lugar de facilitadora e mobilizadora dos conteúdos que fortalecem o vínculo da pessoa com ela mesma, com seu semelhante e com a totalidade. A música induz adaptação dos mecanismos auto reguladores e da homeostase. A música possui uma potência deflagradora de respostas emocionais específicas.

O movimento - mover-se é estar vivo, é expressar vitalidade. O movimento engloba os aspectos somáticos, expressivos, emocionais e simbólicos. Para produzir modificações integrativas, o movimento deve ter motivações afetivas.

A vivência - é a experiência singular de uma pessoa. Acontece no momento presente, aqui e agora, mas está sustentada pela história pessoal.

Progressividade - o critério de progressividade é aplicado no planejamento pedagógico dos encontros, onde são obedecidas as fases do processo evolutivo, tanto para se definir a gradação da intensidade das vivências, quanto para a observação do contexto cultural onde o grupo está instalado, as condições emocionais, intelectuais, e físicas dos participantes.

Linguagem poética - a palavra poética encaminha a sensibilidade, leva o conhecimento e estabelece a relação entre o particular e o universal. A poesia nos faz dizer o indizível. Ela traz imagens, desenhos e paisagens.

O método, inclui reflexões, movimentos, encontro em grupo com objetivo de transformação, promovendo a reeducação do estilo do encontro humano e determina uma nova forma de compreender a realidade.

Assim, visa a integração entre pensar, sentir e agir, um processo que conduz a integração ideo-afetivo-motora, que é pensar e agir com coerência e afetividade. A unidade funcional do organismo, demanda o restabelecimento conjunto de funções motoras e circulatórias.

Trata-se da apropriação do movimento natural da expressividade integrada e harmoniosa dos movimentos corporais, dos gestos e da fala. Assim, o método propõe uma visão abrangente do movimento, no qual a integração da pessoa se revela como expressão da própria identidade. Uma integração resultante da expressão de toda a corporeidade humana, o que abarca os aspectos da vida em toda a plenitude:

- Ação, trabalho; Emoções, sentimentos;
- Atitude existencial, estilo de vida;
- As relações de vínculo envolvem tudo o que ocorre na caminhada do viver.

d. Aspectos da Identidade

Nossa proposta está fundamentada em um sistema de integração e desenvolvimento humano, onde todas as ações se estruturam no sentido de criar mais vida dentro da vida, promovendo a expressão máxima da identidade pessoal. E esse é um caminho fundamental para adolescentes e jovens que precisam resgatar o sentido da vida, a crença no humano e o seu lugar na sociedade.

O objetivo central é possibilitar o autoconhecimento, a valorização de si mesmo e dos outros. Assim, a percepção da identidade é ampliada.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 20
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

O Programa está estruturado tendo como eixo principal o tema da Identidade, entendendo que a constituição da identidade integrada do SER, é formada a partir de 3 dimensões que estabelecem vínculos. São elas

Quadro 01 – Dimensões trabalhadas

Dimensão/ Vínculo	Relação	Identidade	Abrangência
Pessoal	Consigo mesmo	Pessoal	Sensações corporais, pensamento, sentimento, ação
Interpessoal	Com o outro	Social e Profissional	Capacidade de empatia, solidariedade, cooperação, afeto, limites claros e precisos
Transpessoal	Com a totalidade	Planetária	Fusão com a totalidade

Fonte: Elaboração Própria.

Esses 3 aspectos de identidade, Eu, Eu e o Outro, e Eu e a Vida Integral, passam a integrar a trilha do autoconhecimento, onde os encontros que são desenvolvidos progressivamente, integrado um compilado de técnicas, alinhados aos 6 aprendizados e as 8 competências estruturantes e integradoras.

e. Eixos da Formação

Agora sim, após a compreensão do método reflexivo-vivencial, seus propósitos, diretrizes e bases e os aspectos da identidade, podemos partir para o domínio dos aspectos da identidade humana que dão origem e formato aos eixos de formação. No entanto, a Rede Cidadã ampliou esses 3 níveis para a compreensão de que existe um campo de vínculo que envolve todos nós. É o campo dos vínculos com o trabalho, ao qual chamaremos Eu – E o mundo do trabalho – Identidade Profissional. Vejamos como transcorrem esses temas:

- Eu - Identidade Pessoal

Neste eixo são desenvolvidas a autopercepção e a autoconsciência, por meio de atividades vivenciais que propiciam um olhar para si de forma crítica e construtiva, fazendo um resgate da história de vida, ressaltando as fases do desenvolvimento (nascimento, infância, adolescência e fase adulta). As atividades são pensadas de modo a trazer maior consciência corporal do pensar, sentir e agir, fortalecendo a identidade pessoal e gerando maior autonomia, entendimento e confiança para os indivíduos que delas participam, e, assim, preparando-os para construção da trilha que o levará na ressignificação de sua identidade social.

- Eu e o Outro - Identidade Social

Os aprendizados vivenciados neste eixo contribuem para formação de indivíduos mais preparados para o conviver, alertando-os para importância da comunicação responsável e proporcionando experiências que propiciam maior entendimento e aceitação do próprio corpo e suas limitações. Este aspecto da identidade visa estabelecer o papel que cada um assume, ou deseja assumir, na sociedade, nas relações afetivas pessoais, de trabalho, além de favorecer na reconstrução de vínculos familiares.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 21
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

O conceito de empatia foi trazido para evidenciar a importância de saber escutar e compreender o que cada pessoa apresenta como necessidade individual e, assim, explorar com os grupos a importância de um diálogo verdadeiro e respeitoso nas relações sociais (pessoais e de trabalho), através do qual as diferenças podem ser mediadas. Desenvolve a capacidade relacional e de comunicação, proporcionando aos participantes maior protagonismo social, para que sejam capazes de identificar e compreender o impacto de suas ações em sua vida, na vida de outras pessoas e no ambiente em que vive, tanto familiar, quanto profissional.

- Eu e o Mundo do Trabalho - Identidade Profissional

O terceiro eixo mostra como a identidade profissional possibilita ao indivíduo se reconhecer como o principal responsável por conquistar e manter um trabalho com significado, que traga realização pessoal e que amplie seu autoconhecimento para desenvolver-se como ser humano.

Trabalhando a capacidade de reconhecer valores, talentos e competências e explorando os diferentes saberes, os participantes são orientados para a necessidade do conhecimento técnico no processo de formação profissional e da necessidade de expansão da visão global para destacar-se no mundo do trabalho.

Cientes da sua identidade pessoal, social e profissional, os participantes conseguem desenvolver a visão sistêmica e de futuro, para identidade cidadã.

- Eu e o Mundo – Identidade integral

No quarto eixo, os participantes são preparados para compreender que cada um é parte do todo, e do quanto as ações individuais impactam no coletivo.

Abordando o conceito de sustentabilidade estimula-se compreender o porquê de trabalhar em defesa das boas práticas para o cuidar da sociedade e da natureza através do estímulo para um olhar sistêmico e de futuro. Proporciona momentos de construção coletiva, a fim de demonstrar o quanto pequenas mudanças de hábitos e atitudes podem colaborar para a construção de uma sociedade mais harmoniosa e igualitária, propiciando a compreensão dos usuários como cidadãos responsáveis e participativos desta construção social.

Se responsabilizando por criar as melhores condições para que as próprias pessoas possam sustentar a conquista dos benefícios do trabalho, em articulação com todos os demais aspectos do crescimento pessoal, assim como, atendimento à saúde, apoio psicológico, boas práticas de cidadania e suporte das políticas da assistência social.

Toda a trilha da formação socioemocional é articulada com domínios de competências requeridas para o mundo do trabalho. Essa combinação entre o socioemocional, suas conexões com os aspectos da identidade humana, com a compreensão das emoções e ao mesmo com o impacto destas nas relações de trabalho, permite a construção de 6 Aprendizados e 8 Competências Organizacionais, que viabilizem desenvolver o perfil de saída dos adolescentes e jovens.

Os 6 aprendizados e as 8 competências que serão vistas abaixo foram identificadas no mercado de trabalho como domínios para relações pessoais e profissionais reconhecidas como positivas. Atuam diretamente no sucesso dos relacionamentos, assim como na capacidade de desempenho produtivo. São eles:

Os 6 Aprendizados

1º: Vida e trabalho, um só valor

2º: Autoconhecimento cria consciência e equilíbrio emocional

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 22
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

3º: Reconhecer valores, talentos e competências

4º: Atitudes de empatia

5º: Ser dono da sua empregabilidade

6º: Despertar para a vida integral e sustentável

As 8 Competências Organizacionais

1: Agente de solução

2: Comprometimento

3: Comunicação

4: Conhecimento técnico

5: Flexibilidade cognitiva

6: Fluência digital

7: Inteligência emocional

8: Pensamento crítico e analítico

f. Desenvolvimento de temas

A capacitação socioemocional contará com uma carga horária de **80 (oitenta) horas para beneficiários com contrato de 4 (quatro) horas diárias e 120 (cento e vinte) horas para beneficiários com contrato de 6 (seis) horas diárias**, ambas estruturadas pelo método reflexivo-vivencial fundamentado anteriormente. Todos os encontros ocorrerão na modalidade presencial, com previsão de **1 (um) encontro semanal**, totalizando **20 (vinte) encontros ao longo ciclo formativo composto por 5 (cinco) meses**.

Vale ressaltar que, para atender uma demanda específica do projeto, todos os encontros serão conduzidos de forma independente, sem relação necessária de progressividade entre eles, uma vez que as entradas e saídas dos beneficiários podem ocorrer a qualquer momento nas turmas. Dessa forma, garantimos que os conteúdos fiquem mais compreensíveis e acessíveis a todos os participantes.

As temáticas trabalhadas nos encontros são divididas nos eixos de formação, conforme demonstra a tabela:

Quadro 02 – Resumo das Temáticas da Qualificação Socioemocional

	Aspectos da Identidade do sujeito	Temáticas Trabalhadas	6 Aprendizados que integram Vida e Trabalho	Objetivo Geral	Quantidade de Encontros
EIXO 1	Eu	Despertar o autoconhecimento e para o comprometimento com a própria vida e com o trabalho	Vida e trabalho, um só valor	Estimular o reconhecimento e desenvolvimento da Identidade e valor pessoal	5

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 23
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

	Identidade Pessoal	Corpo, mente e emoção	Autoconhecimento cria consciência e equilíbrio emocional			
		Reconhecimento da história de vida				
		Virtudes e Valores				
		Comunicação Consciente				
EIXO 2	Eu e o Outro	Relações Sociais e Afetivas	Autoconhecimento cria consciência e equilíbrio emocional	Resignificar a identidade social, aprimorar a relação com o outro e estimular o desenvolvimento da corresponsabilidade social	5	
		Comunicação Não Violenta (CNV)				
		Empatia				
	Identidade Social	Diversidade	Atitudes de Empatia			
		Território e Cidadania				
EIXO 3	Eu e o Mercado	O sentido do trabalho e o Mercado de Trabalho hoje	Ser dono da sua empregabilidade	Estimular o desenvolvimento da capacidade de trabalho, para sustentar a própria empregabilidade e	5	
		Marketing Pessoal				
		Competências Organizacionais				
	Identidade Profissional	Oficina de Currículo	Reconhecer valores, talentos e competências			Resignificar a capacidade de trabalho como transformação pessoal e social
		Seleção Simulada				
EIXO 4	Eu e a Vida Integral	Sustentabilidade Ambiental: Relação com a cidade e a natureza	Despertar para a vida integral e sustentável	Impulsionar pensamentos e atitudes sistêmicas e despertar a consciência coletiva	5	
		Sustentabilidade Econômica: Dinheiro, Consumo e Bens Materiais				
	Identidade Integral	Sustentabilidade Social: Relações Raciais e de Gênero				
		Qualidade de Vida e Redução de Danos				
		Coerência existencial: pensar, sentir e agir				

Fonte: Elaboração Própria.

2. Qualificação Profissional:

As atividades de qualificação profissional serão ofertadas em módulos aos quais o usuário, ao finalizar uma determinada formação, se ainda dentro do prazo de vigência do Projeto e dentro dos 24 (vinte e quatro) meses de participação junto ao POT, poderá iniciar uma nova formação. As ofertas estão em conformidade com as orientações estabelecidas pelo Anexo IX do Edital: “Eixos Norteadores para Qualificação Profissional”. Todas as capacitações

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 24
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

estão alinhadas com as necessidades produtivas do mercado de trabalho da cidade de São Paulo, bem como da localização regional de cada projeto do Programa Operação Trabalho. Serão seguidas as estruturas:

Eixo 1 - Serviços Administrativos

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS				
Tema	CH	Descrição	Objetivo	Recursos
EIXO GERAL DE QUALIFICAÇÃO - 36H				
Informática Básica	24	Letramento digital e competências digitais Gerenciamento de e-mail Práticas de edição de texto; Gráficos e tabelas em planilhas Práticas para a criação de apresentação em slides	Adquirir conhecimentos básicos em Informática. Promover ações práticas no uso do Pacote Office. Refletir sobre a atuação do profissional com conhecimento em Informática em diversas áreas	Computadores com o Pacote Office instalado. Internet. Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Folhas para Impressão. Caixa de Som.
Técnicas Secretariado	6	Habilidades de Comunicação Atendimento ao cliente Administração do tempo Gestão de agenda	Aprimorar a Habilidade de Comunicação. Desenvolver habilidades de Atendimento ao Cliente, Administração do Tempo e Gestão de Agenda. Compreender como produzir documentos administrativos, elaborar apresentações e planilhas.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Folhas para Impressão.
Assistente Administrativo	6	Atribuições do auxiliar administrativo Manuseio de equipamentos de escritório	Compreender sobre Rotinas Administrativas. Conscientizar sobre a importância da organização e o cuidado na atuação do profissional da área administrativa	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Folhas para Impressão. Caixa de som.
EIXO ESPECÍFICO DA QUALIFICAÇÃO - 54H				
Arquivista	6	Métodos e técnicas de arquivo	Fomentar o entendimento sobre como organizar os documentos. Compreender os tipos de documentos e como ocorre a sua conservação e gerenciamento.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Folhas para Impressão.
Almoxarife e Estoquista	6	Estoque e almoxarifado: gestão de estoque Manuseio e movimentação de produtos Recebimento e armazenagem de produtos	Compreender como receber, conferir, fazer lançamentos e armazenar produtos e materiais no almoxarifado. Conscientizar sobre a importância da organização e cuidado	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes

Página 25

Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120

Telefone: (31) 3290-8000

red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

		Modelos e gestão de estoques	na atuação do profissional do almoxarifado	
Operador de Caixa	6	Apresentação pessoal Atendimento Conferência de troco Abertura e fechamento de caixa Emissão de nota fiscal Furtos e golpes	Desenvolver habilidades para atuação como operador de caixa em estabelecimentos comerciais.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor
Montagem e Manutenção de Computadores	24	Introdução à Tecnologia da Informação Memória e armazenamento Componentes do PC Redes	Compreender sobre conceito básicos na montagem e manutenção de computadores. Adquirir conhecimentos sobre os componentes básicos de um computador.	Computadores e peças avulsas para manutenção. Kit de ferramentas para manutenção em TI. Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor
Práticas de Gestão de Pessoas (RH)	12	Recursos humanos: conceitos de gestão de pessoas Recursos humanos: processos para o desenvolvimento de pessoas Rotinas de departamento pessoal Encargos sociais.	Desenvolver competências para atuação na área de recrutamento, seleção e desenvolvimento de pessoas. Compreender sobre os processos e rotinas do RH	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor. Folhas para Impressão.

Carga horária total: 90h

Encontros: 15

Duração: 3 meses

Fonte: Elaboração Própria.

Eixo 2 - Serviços de Zeladoria Urbana

SERVIÇOS DE ZELADORIA URBANA				
Tema	CH	Descrição	Objetivo	Recursos
EIXO GERAL DE QUALIFICAÇÃO - 20H				
Educação Ambiental	8	Tipos de resíduos Normas de descarte de materiais Reduzir, reutilizar e reciclar - 3 R's da sustentabilidade;	Conscientizar sobre a sustentabilidade. Estimular a preservação do Meio Ambiente. Demonstrar como a sustentabilidade pode ser um diferencial no mercado de trabalho.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor. Folhas para Impressão. Caixa de som.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes

Página 26

Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120

Telefone: (31) 3290-8000

red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Pequenos Reparos em Construção	8	Reparos e execuções simples em alvenaria Manutenção e inspeção predial Atividades de marido de aluguel	Adquirir Conhecimentos para atuar na área de construção civil em pequenos reparos	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Kits de Ferramentas. Parafusadeiras e Furadeiras. Bancada para manipulação com tampo em madeira. Kits de interruptores. Boquilha, lâmpada, tomada. Cabo flexível para instalação elétrica. Folhas para Impressão.
Jardineiro	8	Plantio de mudas Hidrocultura básica Princípios de botânicas Construção de composteiras Poda Multiplicação e reprodução de plantas Utilização de ferramentas de jardinagens	Compreender sobre plantios e Hidrocultura. Adquirir conhecimento manutenção de pequenos jardins, podas e construção de composteiras.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Enxada. Pá. Tesoura de Poda. Ancinho e Garfo. Regador. Pacotes de terra vegetal. Painel sustentável para mudas. Sementes (alface, couve, tomate). Kit compostagem. Folhas para Impressão.
EIXO ESPECÍFICO DA QUALIFICAÇÃO - 44H				
Almoxarife de Obras	4	Armazenamento, recebimento, cadastramento, saída e baixa Estoque de almoxarifado Ferramentas e instrumentos de trabalho	Compreender sobre armazenamento, recebimento, cadastramento, saída e baixa de materiais de obras. Desenvolver habilidades que contribuam no entendimento na organização do almoxarifado. Adquirir conhecimento para manusear ferramentas e instrumentos de trabalho	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor.
Pedreiro	8	Nivelamento, prumo, escantilhão, esquadro Rejuntas Reparos em pisos e azulejos	Compreender sobre processos de construção relativos a alvenaria, concretagem e rejuntas. Adquirir Habilidades realizar reparos em Pisos e Azulejos.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Folhas para Impressão.
Pintor Predial	8	Aspectos Importantes da Pintura. Normas de Segurança.	Trabalhar Competências imprescindíveis para profissional atuar na área de Pintura Predial. Conscientizar sobre a necessidade de ter responsabilidade e seguir normas de segurança para atuação na área	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Folhas para Impressão.
Paisagismo	4	Conceitos e Definições do Paisagismo. Planejamento. Elementos do Trabalho do Paisagista. Plantas Ornamentais.	Compreender Conceitos e Definições Básicas do Paisagismo. Adquirir competências que possam auxiliar em diversos espaços em que se possa desenvolver o paisagismo.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Caixa de som.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 27
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Carga horária total: 48H
Encontros: 12
Duração: 3 meses

Fonte: Elaboração Própria.

Eixo 3 - Segurança Alimentar e Nutricional

SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL				
Tema	CH	Descrição	Objetivo	Recursos
EIXO GERAL DE QUALIFICAÇÃO - 24H				
Educação Ambiental	8	Consumo Sustentável. Preservação do Meio Ambiente	Conscientizar sobre a sustentabilidade. Estimular a preservação do Meio Ambiente. Demonstrar como a sustentabilidade pode ser um diferencial no mercado de trabalho.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Caixa de som.
Aproveitamento Integral dos Alimentos	8	Conceitos de Alimentação Saudável. Redução de Desperdício e Aproveitamento de Alimentos	Pontuar os conceitos de Alimentação Saudável. Demonstrar possibilidades de preparações de alimentos com foco na redução de desperdício. Incentivar o aproveitamento integral dos alimentos	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Caixa de som.
Horticultor e Olericultor	8	Técnicas para o Cultivo de Hortas. Manejo dos Solos Plantio e tratos culturais. Colheita e Pós Colheita. Controle de Pragas. Comercialização.	Compreender sobre as técnicas de cultivo de hortas. Demonstrar práticas que envolvem as ações do horticultor e olericultor.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Pá Estreita. Tesoura. Luvas de Látex. Regador. Terra vegetal. Sementes (alface, couve, cenoura, tomate). Paletas.
EIXO ESPECÍFICO DA QUALIFICAÇÃO - 32H				
Operador de Sistemas de Irrigação	8	Sistemas de Irrigação. Estruturação e Análise de Solo.	Demonstrar práticas irrigação. Possibilitar o reconhecimento dos diversos métodos e técnicas de irrigação.	Tomada Temporizadora. Conexão T de cola. Joelhos. Tubos. Roscas. Quadro Branco. Cola de cano. Veda rosca. Alicata de rosca. Kit de tarraxa. Caneta para Quadro Branco. Projetor.
Agricultor Familiar	8	Aspectos Históricos Sobre a Agricultura. Conceitos Relacionados a Agricultura Familiar. Agricultura Familiar e Desenvolvimento Sustentável.	Desenvolver habilidades de Gestão, de Empreendedorismo, Sustentabilidade. Compreender sobre a comercialização da Produção Familiar e seus aspectos fundamentais	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor
Formação Básica em Gastronomia	16	Alimentação Saudável. Redução de Desperdícios na Utilização dos Alimentos. Princípios da Gastronomia Sustentável.	Apresentar os conceitos de Alimentação Saudável. Demonstrar a importância da Redução de Desperdício de Alimentos. Desenvolver o conceito dos princípios	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 28
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

		Conservação de Alimentos.	da Gastronomia Sustentável.	
--	--	---------------------------	-----------------------------	--

Carga horária total: 56h
Encontros: 14
Duração: 3 meses e meio

Fonte: Elaboração Própria.

PADEIRO				
Tema	CH	Descrição	Objetivo	Recursos
EIXO GERAL DE QUALIFICAÇÃO - 144H				
Padeiro	144	Básico de Panificação. Higiene e Conservação De Alimentos. Planejamento e Organização do Trabalho. Práticas Inovadoras.	Capacitar para a preparação de produtos básicos de padaria. Compreender sobre as normas e procedimentos técnicos de higiene e manipulação de alimentos. Desenvolver habilidades que tenham como foco a qualidade, segurança, saúde e sustentabilidade.	Fornos. Fornos. Amassadeiras. Divisoras de Massas. Modeladores de Massas. Cilindros. Batedeiras. Masseuras. Assadeiras e Formas. Esteiras. Armários. Mesa ou Bancada inoxidável. Materiais de Higiene para manipulação. Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Caixa de Som.
Carga horária total: 144H Encontros: 24 Duração: 6 meses				

Fonte: Elaboração Própria.

Eixo 4 - Economia Criativa, Cultura e Empreendedorismo

ECONOMIA CRIATIVA, CULTURA E EMPREENDEDORISMO				
Tema	CH	Descrição	Objetivo	Recursos
EIXO GERAL DE QUALIFICAÇÃO - 24H				
Corte e Costura	12	Ferramentas e Materiais de Costura. Compreensão e Manuseio da Máquina de Costura. Corte. Ergonomia. Montagem. Alinhamento.	Adquirir noções básicas de Corte e Costura. Compreender princípios de Ergonomia.	Máquinas de Costura. Linhas. Tesoura. Tecidos. Agulhas. Régua. Fita Métrica. Alfinetes

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 29
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Gestão de Pequenos Negócios	8	Noções de Empreendedorismo	Demonstrar princípios básicos que precisam ser desenvolvidos para se tornar empreendedor. Incentivar ao desenvolvimento de habilidades que podem favorecer a Gestão de Pequenos Negócios. Demonstrar a importância do planejamento no empreendedorismo.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor. Caixa de som.
Preservação e Conservação do Patrimônio Cultural	4	Conceito de Preservação. Processo e Função da Preservação. A preservação como uma ação de proteção da nossa cultura.	Compreender sobre Patrimônio Cultural. Incentivar práticas de preservação do Patrimônio Cultural. Introduzir as abordagens sobre a roupa enquanto cultura material.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor
EIXO ESPECÍFICO DA QUALIFICAÇÃO - 24h				
Customização de Roupas e Acessórios	8	Sustentabilidade. Formas customizar. Uso de Materiais e Tecidos na customização.	Associar a relação entre a customização e a sustentabilidade. Demonstrar as formas de customização e o uso de Materiais e Tecidos no processo	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor. Tecidos. Tesoura. Tintas. Diversos Materiais para Customização.
Fundamentos de Modelagem e designer de Moda	4	História de Moda. Tipos de Tecidos. Desenhos e Croquis. Indústria da Moda.	Adquirir noções básicas sobre Moda. Identificar os tipos de tecido, Desenhos e Croquis. Demonstrar o funcionamento da indústria da moda.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor. Caixa de Som.
Micro e Pequeno Empreendedor	8	Análise do Mercado, Concorrentes e Fornecedores. Promovendo sua marca. Estratégia Financeira. Plano de Negócio.	Demonstrar princípios e práticas de empreendedorismo. Analisar o mercado e as possibilidades para o seu negócio. Compreender a importância do plano de negócios para desenvolver uma ideia	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor.
Auxiliar de Preservação de Acervos em Papéis	4	Compreensão dos principais elementos que norteiam a ética nas atividades de conservação dos bens culturais. Identificação dos agentes de degradação e o estado de conservação da obra. Procedimentos Preventivos de Higiene e Segurança Ocupacional.	Desenvolver competências relativas à avaliação do estado de conservação de acervos e obras em papel visando implementação de medidas corretivas e ou preventivas de preservação. Compreender os procedimentos e normas técnicas de qualidade, meio ambiente, saúde e segurança no trabalho	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projektor.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 30
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Carga horária total: 48h
Encontros: 12 encontros
Duração: 3 meses

Fonte: Elaboração Própria.

TELESSERVIÇOS				
Tema	CH	Descrição	Objetivo	Recursos
EIXO GERAL DE QUALIFICAÇÃO - 24H				
Telesserviços	72	Funções do Telemarketing. Ferramentas e Estratégias do Setor de Telemarketing. Atendimento de Qualidade.	Capacitar profissionais na área de Telesserviços no atendimento ativo e receptivo. Compreender sobre aspectos de um bom atendimento.	Quadro Branco. Caneta para Quadro Branco. Projetor. Caixa de som.
Carga horária total: 72h Encontros: 12 encontros Duração: 3 meses				

Fonte: Elaboração Própria.

10. Plano de Divulgação:

Os resultados das atividades serão divulgados nos canais oficiais de Comunicação da Rede Cidadã. Também serão realizados contatos com os equipamentos municipais sinalizados pela Prefeitura de São Paulo para que ocorra a sensibilização junto aos usuários e participem do projeto, apresentando as atividades e cursos a serem desenvolvidos junto aos Centros POT. As atividades de monitoramento serão realizadas pela Rede Cidadã e organizadas a partir de um sistema específico, disponibilizando as informações conforme as solicitações e prazos estabelecidos entre a Rede Cidadã e A SMDet, levando em consideração também as normas relativas ao sigilo dos dados.

11. Cronograma de realização de atividades:

ETAPAS DE EXECUÇÃO												
Tipo	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Implantação	X											
Formação Técnicos contratados para as atividades	X											
Formação, encaminhamento e		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 31
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

monitoramento dos Usuários no POT													
Prestação de Contas Final													X

12. Despesas das atividades e suas planilhas:

Todas as despesas estão devidamente especificadas e referenciadas conforme Planilhas 02 e 03, disponíveis nos Anexos do Edital e organizadas em seções abaixo.

III. DAS DESPESAS DAS ATIVIDADES

Todas as despesas que ocorrerão durante a vigência da parceria estão disponibilizadas conforme orientação do item 5 do Termo de Referência, com planilha de custo detalhada de (Planilhas 02 e 03) referente aos custos de: 1. Recursos Humanos; 2. Material de apoio e lista pormenorizada; 3. Locação, se houver; 4. Custo com concessionárias, e se há rateio entre parcerias diversas; 5. Equipamentos permanentes ou não, devidamente listados; 6. Eventos e lista pormenorizada de custos; 7. Material de escritório e descritivo do que vai ser adquirido; 8. Material de limpeza e descritivo das aquisições; 9. Material gráfico e descritivo do que será confeccionado.

Atenção - Todos os itens de despesa listados estão acompanhados de pesquisa de mercado, na forma do item 4.3.1 do edital.

IV. DOS RECURSOS HUMANOS

Apresentar a composição de Recursos Humanos. Para fins de atendimento da parceria deverá, como parâmetro mínimo, seguir a tabela de cargos, escolaridade, horas, atribuições e competências, quantitativo e remuneração unitária máxima (sem encargos) de acordo com o quadro mínimo para atendimento dos Centros Pots Norte/Leste e Centro, Oeste e Sul.

Dada à peculiaridade do público alvo destas atividades e a complexidade do mesmo, a Parceira deverá compor e manter quadro de recursos humanos de modo a executar as ações descritas neste Termo de Referência e atingir os objetivos do Termo de Colaboração em cada Centro de Atendimento do POT de acordo com as regiões Centro POTs Centro Oeste/ Sul e Norte/Leste. Tal quadro deve ser conforme disposto na Meta 2 do presente Anexo VI e a proposta do Plano de Trabalho deverá especificar quais profissionais comporão o quadro fixo de recursos humanos e quais integrantes serão proporcionais ao número de beneficiários atendidos, que poderá variar em decorrência das peculiaridades do público alvo e das condições obrigatórias para participação nesta etapa.

Nesta diretriz, foram definidos três sub-eixos do trabalho aqui caracterizado. São eles:

1. Acolhimento, sensibilização, cadastro, acompanhamento dos beneficiários – Cursos, formações e capacitações – mobilização, capacitação e frentes de trabalho.
2. POT – Fiscalização das Frentes de trabalho e articulações com a rede intersetorial;
3. Educação Permanente - projetos, preceptorias e pesquisa a partir das ações de políticas públicas produzidas.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 32
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Esses três sub-eixos se entrelaçam nas práticas cotidianas dos trabalhadores e beneficiários do programa. É a partir desses sub-eixos que as funções de cada um são estabelecidas, nessa diretriz alguns cargos foram definidos como fundamentais para efetivação do processo. Abaixo elucidaremos cada um com suas atribuições e perfil desejado.

A contratação dos Técnicos Educadores poderá ser via PJ e obedecerá a temática específica da qualificação e frente de trabalho, bem como será realizada por ciclos de inserção e qualificação por meio de conteúdo programático que será dado durante seis meses em ciclos que ocorrerão duas vezes ao ano de acordo com as datas de inserção.

O quadro de profissionais poderá ser alterado a qualquer momento, mediante proposta devidamente formalizada, justificada e acordada entre as partes, para adequação aos objetivos das atividades. A contratação dos cargos vagos do quadro de Recursos humanos deverá ser reposta no prazo máximo de 30 dias.

Em adição, a Parceira deverá observar o pagamento de todos os encargos sociais e trabalhistas relativos às despesas com recursos humanos.

A proporção de profissionais necessários para atendimento será dividida conforme número de beneficiários atendidos em cada Centro POT, de acordo com a disposição abaixo:

CARGO		PROPORÇÃO DE RH POR BENEFICIÁRIO PARA ATENDIMENTO	Nº POR LOTE	
Diretor Geral	1	Para cada	5000	1
Coordenador Administrativo	1	Para cada	2500	2
Aux. Administrativo	1	Para cada	1000	5
Técnico Serviço Financeiro	1	Para cada	2500	2
Agente de Ação Social –Fiscais	1	Para cada	150	40
Pedagogo	1	Para cada	2500	2
Psicólogo	1	Para cada	1000	5
Assistente Social	1	Para cada	1000	5
Aux. De Serv. Gerais ¹	1	Para cada	500	-
Educador Técnico Nível Superior PJ	1	Para cada	150	60
Motorista ²	1	Para cada	5000	-
Recepcionista	1	Para cada	2500	2

¹ Este serviço será realizado por empresa específica terceirizada e contratada pela Rede Cidadã, mediante apresentação de orçamentos apresentados e que acompanham esta proposta.

² Este serviço será realizado por empresa específica e contratada pela Rede Cidadã, mediante apresentação de orçamentos apresentados e que acompanham esta proposta.

Analista Metodológico ³	1	Para cada	5000	1
------------------------------------	---	-----------	------	---

Os valores pagos aos funcionários da Parceira não podem superar o previsto na tabela abaixo: Quadro base de referência de cargos e salários (1):

RECURSOS HUMANOS - CENTROS POT:

RH - FIXO	
Diretor Geral (1 por lote)	R\$6.500,00
Coordenador Administrativo	R\$5.500,00
Auxiliar Administrativo	R\$1.800,00
Técnico Serviço Financeiro	R\$2.500,00
Motorista ⁴	-
RH - VARIÁVEL	
Agente de Ação Social - Fiscais – nível médio	R\$2.000,00
Pedagogo	R\$3.500,00
Sócio Educadores – Monitores - Nível Médio	R\$2.500,00
Auxiliar de serviços gerais ⁵	-
Recepcionista	R\$ 1.500,00
Analista Metodológico ⁶	R\$ 3.500,00

A REDE CIDADÃ será responsável pela contratação e substituição dos profissionais a qualquer momento que se faça necessário para o bom andamento das ações das atividades.

1. A contratação dos profissionais, por exemplo, obedecerá a proporcionalidade das atividades a serem exercidas (nº de turma/profissionais, por exemplo).
2. Em adição, a REDE CIDADÃ deverá observar o pagamento de todos os encargos sociais e trabalhistas relativos às despesas com recursos humanos.
3. Apresentar a pesquisa de que trata o item 4.3.1 do edital.
4. A REDE CIDADÃ deverá preencher a planilha 02.
5. A REDE CIDADÃ será responsável pela contratação e substituição dos profissionais a qualquer momento que se faça necessário para o bom andamento das ações das atividades.
6. A REDE CIDADÃ, na fase de apresentação da proposta, deve indicar o Coordenador Administrativo e Coordenador Pedagógico, anexando seu currículo e demais experiências pertinentes ao objeto do contrato;

³ A Rede Cidadã entende como necessária a inclusão de Analistas Metodológicos para o apoio aos técnicos na condução da metodologia socioemocional desenvolvida pela Rede Cidadã, garantindo a qualidade do método.

⁴ Este serviço será realizado por empresa específica e contratada pela Rede Cidadã, mediante apresentação de orçamentos apresentados e que acompanham esta proposta.

⁵ Este serviço será realizado por empresa específica e contratada pela Rede Cidadã, mediante apresentação de orçamentos apresentados e que acompanham esta proposta.

⁶ A Rede Cidadã entende como necessária a inclusão de Analistas Metodológicos para o apoio aos técnicos na condução da metodologia socioemocional desenvolvida pela Rede Cidadã, garantindo a qualidade do método.

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 34
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

7. O quadro de profissionais poderá ser alterado a qualquer momento, mediante proposta devidamente formalizada, justificada e acordada entre as partes, para adequação aos objetivos das atividades.
8. A comprovação da experiência da equipe técnica poderá se dar por meio, de diploma ou certificado, declaração, atestado de capacidade técnica, portfólio com apresentação de produtos de sua autoria e/ou participação.

V. DAS DESPESAS GERAIS (Materiais e Serviços) – Planilha 03:

- a) A REDE CIDADÃ se responsabilizará pela gestão de recursos destinados às despesas relativas aos locais em que se realizarão as atividades e encargos relativos ao seu uso e manutenção (como despesas com concessionárias e IPTU); capacitação profissional dos Recursos Humanos; supervisão institucional, insumos e equipamentos de capacitações, por exemplo; por serviços de manutenção de equipamentos; materiais descartáveis, de escritório e limpeza; serviços de terceiros, pessoa física e pessoa jurídica; materiais e equipamentos de EPI; material pedagógico para os cursos de capacitação (ou outro proposto) e demais dinâmicas pertinentes às ações descritas Item 5.
- b) A REDE CIDADÃ deverá preencher a Planilha 3, abaixo;
- c) As despesas decorrentes de condutas indevidas da Parceira serão de sua exclusiva responsabilidade.
- d) Deve acompanhar a pesquisa de que trata o item 4.3.1 do edital.

VI. DOS CUSTOS TOTAIS:

O custo total das atividades é resultado da soma das estimativas de todas as despesas, conforme itens anteriores. (Planilha 05).

VII. CONTRAPARTIDA DA INSTITUIÇÃO PARCEIRA:

- a) A REDE CIDADÃ apresentará a sua contrapartida, na forma do item 9 do Edital.
 1. Segue abaixo a planilha (nº 04) para demonstração da contrapartida, sendo indispensável o preenchimento, juntamente com o preenchimento do ANEXO IV do Edital (Declaração de Contrapartida).
 2. A análise da comissão de seleção será realizada pela relevância da contrapartida para as atividades da parceria.

VIII. DAS PLANILHAS:

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 35
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Planilha 04 - CONTRAPARTIDA		Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Materiais					
Prédio Administrativo	Vb	12	35.000,00	420.000,00	
Água	Vb	12	5.500,00	66.000,00	
Luz	Vb	12	4.000,00	48.000,00	
Telefonia	Vb	12	1.500,00	18.000,00	
Segurança do Prédio Administrativo	Vb	12	15.000,00	180.000,00	
IPTU	Vb	12	5.710,82	68.529,84	
Subtotal de Materiais				800.529,84	
Serviços					
Equipe de Infra Estrutura					
Supervisor de Infraestrutura	Un	12	3.889,19	46.670,28	
Assistente de Território	Un	12	1.852,93	22.235,16	
Auxiliar de Serviços Gerais	Un	12	1.612,00	19.344,00	
Auxiliar de Serviços Gerais	Un	12	1.612,00	19.344,00	
Equipe Jurídica					
Gerente Jurídico	Un	12	15.000,00	180.000,00	
Equipe de Relacionamento e Parceria Pública					
Gerente de Relacionamento e Parceria Pública	Un	12	13.000,00	156.000,00	
Equipe Administrativa Financeira					
Gerente Administrativo Financeiro	Un	12	12.500,00	150.000,00	
Equipe Metodológica					
Coordenador Metodológico	Un	12	4.374,08	52.488,96	
Coordenador Metodológico	Un	12	4.059,58	48.714,96	
Equipe de Marketing					
Gerente de Comunicação & Marketing	Un	12	3.000,00	36.000,00	
Coordenadora de Comunicação & Marketing	Un	12	3.900,00	46.800,00	
Subtotal de Serviços				777.597,36	
Total Geral				1.578.127,20	

Planilha 02 - RECURSOS HUMANOS							
Quantidade	Cargo	Carga Horária	Salário Bruto	INSS Patronal	FGTS	PIS sobre FOPAG	Custo Total
RH - Fixo							
1	Diretor Geral	40 hs	6.500,00	0,00	520,00	0,00	125.549,98
2	Coordenador Administrativo	40 hs	5.500,00	0,00	440,00	0,00	216.566,18
1	Analista Metodológico	40 hs	3.500,00	0,00	280,00	0,00	73.749,31
5	Aux. Administrativo	40 hs	1.800,00	0,00	144,00	0,00	221.978,00
2	Técnico Serviço Financeiro	40 hs	2.500,00	0,00	200,00	0,00	112.964,84
0	Motorista	40 hs	2.400,00	0,00	192,00	0,00	0,00
RH - Variável							
40	Agente de Ação Social – Fiscais	40 hs	2.000,00	0,00	0,00	0,00	1.257.528,00
2	Pedagogo	40 hs	3.500,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00
5	Psicólogo	40 hs	3.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00
5	Assistente Social	30 hs	2.250,00	0,00	0,00	0,00	123.750,00
0	Aux. De Serv. Gerais	40 hs	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Educador Técnico Nível Superior	40 hs	2.500,00	0,00	0,00	0,00	1.750.000,00
2	Recepcionista	40 hs	1.500,00	0,00	120,00	0,00	72.227,20

*Nota Explicativa: Isento em função do CEBAS - Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 36
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS

Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total
Investimentos				
Aquisições de Equipamentos				
Administrativo				1.003.123,45
Recepção				96.689,06
Balcão de atendimento c/ 05 baias - Recepção	Un	2	2.660,67	5.321,33
Longarinas c/ 05 lugares - Recepção	Un	28	662,42	18.547,67
Cadeira especial assento maior - Recepção	Un	4	1.357,98	5.431,93
Cadeiras giratórias c/ braço (receptionista) - Recepção	Un	2	654,87	1.309,73
Cadeira caixa p/ segurança - Recepção	Un	2	822,10	1.644,20
Cadeiras escritório braço fixa - Recepção	Un	20	568,33	11.366,67
Fraldário para banheiro - Recepção	Un	2	644,60	1.289,19
Bebedouros de parede - Recepção	Un	2	2.115,33	4.230,67
Bebedouros de parede PCD - Recepção	Un	2	2.115,33	4.230,67
Ar Condicionado - Recepção	Un	4	5.651,67	22.606,67
Serviço de Instalação de Ar Condicionado - Recepção	Un	4	1.515,00	6.060,00
Mouse - Recepção	Un	10	34,30	343,00
TV 55" - Recepção	Un	4	3.209,67	12.838,67
Suporte para TV Móvel - Recepção	Un	4	143,00	572,00
Apoio de pé ergonômico - Recepção	Un	10	89,67	896,67
Refeitório				65.425,53
Mesas para refeitório 1.80X0.80 - Refeitório	Un	12	1.395,67	16.748,00
Cadeiras fixas - Refeitório	Un	80	258,33	20.666,67
Microondas - Refeitório	Un	6	1.209,37	7.256,20
Geladeira - Refeitório	Un	2	5.588,00	11.176,00
Balcão para o microondas 1.20 - Refeitório	Un	2	558,67	1.117,33
Bebedouros de parede - Refeitório	Un	2	2.115,33	4.230,67
Bebedouros de parede PCD - Refeitório	Un	2	2.115,33	4.230,67
Administrativo				1.003.123,45
Impressora Crachá - Administrativo	Un	2	10.969,33	21.938,67
Estação de trabalho - Administrativo	Un	70	2.218,59	155.301,07
cadeira giratório c/ braço - Administrativo	Un	70	654,87	45.840,67
Armário alto c/ duas portas - Administrativo	Un	8	1.466,81	11.734,48
Armário baixo c/ duas portas - Administrativo	Un	4	558,67	2.234,67
Mesa para impressora - Administrativo	Un	4	654,33	2.617,33
Notebook para colaboradores - Administrativo	Un	88	4.282,12	376.826,85
Tablet para colaboradores - Administrativo	Un	40	1.673,77	66.950,67
Mouse - Administrativo	Un	120	34,30	4.116,00
Celulares corporativos - Administrativo	Un	12	1.696,63	20.359,60
Cabo HDMI - Administrativo	Un	14	43,63	610,87
Repetidor de Wi-fi - Administrativo	Un	6	86,23	517,40
Hadset - Administrativo	Un	8	181,27	1.450,13
Suporte de projetores - Administrativo	Un	10	148,28	1.482,83
Oficina Socioemocional				
Sala Biocêntrica				102.925,11
Colchonetes - Sala Biocêntrica	Un	148	126,80	18.766,40
Cadeira de Meditação - Sala Biocêntrica	Un	148	255,97	37.883,07
Armário alto c/ duas portas - Sala Biocêntrica	Un	4	1.466,81	5.867,24
Mesa de apoio - Sala Biocêntrica	Un	4	323,00	1.292,00
Ar Condicionado - Sala Biocêntrica	Un	4	4.309,00	17.236,00
Serviço de Instalação de Ar Condicionado - Sala Biocêntrica	Un	4	1.226,67	4.906,67
Projetor - Sala Biocêntrica	Un	4	3.487,03	13.948,13
Caixa de Som com Microfone - Sala Biocêntrica	Un	4	756,40	3.025,60
Salas de atendimento				9.579,47
Mesa de escritório c/ duas gavetas - Salas de atendimento	Un	4	603,33	2.413,33
Cadeiras giratórias c/ braço - Salas de atendimento	Un	4	654,87	2.619,47
Cadeiras fixas c/ braço - Salas de atendimento	Un	8	568,33	4.546,67

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 37
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS

Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total
Oficinas Técnicas				
Salas de aula				292.544,53
Cadeiras universitárias - Salas de aula	Un	740	212,23	157.052,67
Cadeira fixa s/ braço educador - Salas de aula	Un	24	445,00	10.680,00
Mesa de escritório c/ duas gavetas - Salas de aula	Un	20	603,33	12.066,67
Quadro Branco 120 x 300 - Salas de aula	Un	22	568,00	12.496,00
Armário alto c/ duas portas - Salas de aula	Un	20	1.466,81	29.336,20
Ventiladores de coluna - Salas de aula	Un	40	711,97	28.478,67
Projektor - Salas de aula	Un	10	3.487,03	34.870,33
Caixa de Som com Microfone - Salas de aula	Un	10	756,40	7.564,00
Sala de vídeo aula				48.647,47
Cadeira escritório fixa c/ braço - Sala de vídeo aula	Un	70	568,33	39.783,33
Mesa de apoio - Sala de vídeo aula	Un	2	323,00	646,00
TV 55" - Sala de vídeo aula	Un	2	3.209,67	6.419,33
Suporte para TV Móvel - Sala de vídeo aula	Un	2	143,00	286,00
Caixa de Som com Microfone - Sala de vídeo aula	Un	2	756,40	1.512,80
Laboratório de Informática				230.907,66
Mesa de escritório c/ duas gavetas - Laboratório de Informática	Un	2	603,33	1.206,67
cadeira fixa s/ braço - Laboratório de Informática	Un	76	445,00	33.820,00
Mesas para laboratório - Laboratório de Informática	Un	12	301,42	3.617,04
Ar Condicionado - Laboratório de Informática	Un	2	4.309,00	8.618,00
Serviço de Instalação de Ar Condicionado - Laboratório de Inforn	Un	2	1.226,67	2.453,33
Armário alto c/ duas portas - Laboratório de Informática	Un	2	1.466,81	2.933,62
Notebooks alunos - Laboratório de Informática	Un	40	4.282,12	171.284,93
Projektor - Laboratório de Informática	Un	2	3.487,03	6.974,07
Cozinha Experimental				121.772,28
Máquina WAP - Cozinha Experimental	Un	2	840,00	1.679,99
Fogão Industrial 06 bocas - Cozinha Experimental	Un	2	4.666,87	9.333,74
Forno Trifásico - Cozinha Experimental	Un	2	15.645,02	31.290,05
Esteira para Forno Trifásico - Cozinha Experimental	Un	2	189,67	379,33
Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio - Cozinha Experimen	Un	8	2.488,33	19.906,67
Armário Para Cozinha Industrial 2 Portas - Cozinha Experimental	Un	2	4.630,67	9.261,33
Freezer horizontal - Cozinha Experimental	Un	2	4.495,73	8.991,47
Geladeira/Refrigerador Top Freezer 474L - Cozinha Experimental	Un	2	5.833,11	11.666,21
Batedeira Industrial - Cozinha Experimental	Un	2	5.183,83	10.367,67
Liquidificador industrial - Cozinha Experimental	Un	2	1.376,12	2.752,23
Jogos de panelas industrial - Cozinha Experimental	Un	2	371,77	743,54
Utensílios de cozinha - Cozinha Experimental	Un	2	239,99	479,97
Faqueiro - Cozinha Experimental	Un	2	81,95	163,90
Tigelas - Cozinha Experimental	Un	10	66,23	662,30
Bandejas - Cozinha Experimental	Un	10	95,47	954,73
Louças - Cozinha Experimental	Un	2	205,98	411,97
Assadeiras - Cozinha Experimental	Un	10	189,67	1.896,67
Jogo de talheres - Cozinha Experimental	Un	12	493,29	5.919,52
Tabua de corte - Cozinha Experimental	Un	20	134,92	2.698,40
Concha - Cozinha Experimental	Un	2	49,00	98,00
Escumadeira - Cozinha Experimental	Un	2	50,00	100,00
Utensílio pão duro - Cozinha Experimental	Un	2	65,59	131,17
Fue - Cozinha Experimental	Un	2	50,00	100,00
Escorredor de louça industrial - Cozinha Experimental	Un	2	745,21	1.490,41
Escorredor de legumes industrial - Cozinha Experimental	Un	2	146,50	293,00
Montagem e Manutenção de Computadores				8.327,43
Kit de ferramentas de TI - Manutenção PC	Un	70	118,96	8.327,43

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 38
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS

Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total
Sala de Jardinagem				
Bandeja para mudas - Jardinagem	Un	70	46,60	3.262,00
Enxadinha - Jardinagem	Un	70	45,22	3.165,40
Kit compostagem - Jardinagem	Un	2	361,63	723,27
Pá/Garfo/ancinho - Jardinagem	Un	70	27,57	1.929,67
Painel de Luvas - Jardinagem	Un	2	150,03	300,05
Pallets - Jardinagem	Un	4	128,15	512,59
Regador - Jardinagem	Un	20	26,94	538,87
Tesoura de Poda - Jardinagem	Un	70	70,45	4.931,73
Sala de Pequenos Reparos em Construção				
Painel Completo Com Ferramentas - Pequenos Reparos	Un	4	302,62	1.210,48
Furadeiras - Pequenos Reparos	Un	10	430,30	4.303,00
Parafusadeiras - Pequenos Reparos	Un	10	292,25	2.922,47
Bancada com tampo em madeira - Pequenos Reparos	Un	4	1.341,98	5.367,91
Kit Ferramentas Profissionais P/ Pedreiro - Pequenos Reparos	Un	20	211,15	4.223,00
Lixadeira - Pequenos Reparos	Un	4	285,77	1.143,07
Rebitador Manual - Pequenos Reparos	Un	2	24,50	49,00
Serrote - Pequenos Reparos	Un	8	29,05	232,40
Padeiro - Seg. Alimentar				
Amassadeiras - Padeiro	Un	2	5.817,07	11.634,13
Divisoras de Massas - Padeiro	Un	2	1.989,75	3.979,49
Modeladores de Massas - Padeiro	Un	2	4.900,00	9.800,01
Cilindros de massas elétrico - Padeiro	Un	2	738,28	1.476,56
Esteiras - Padeiro	Un	2	189,67	379,33
Armários - Padeiro	Un	2	1.525,46	3.050,92
Mesa ou Bancada inoxidável - Padeiro	Un	2	509,16	1.018,33
Operador de Sistemas de Irrigação - Seg. Alimentar e Nutr				
Tomada Temporizadora - Sistemas de Irrigação	Un	70	149,08	10.435,37
Alicate Rebitador de Rosca - Sistemas de Irrigação	Un	4	38,27	153,08
Kit de tarraças - Sistemas de Irrigação	Un	4	329,09	1.316,37
Sala de Corte e Costura				
Máquinas de Costura Reta - Corte e Costura	Un	40	2.563,33	102.533,33
Máquinas de Costura Overlock/Interlock - Corte e Costura	Un	4	2.993,00	11.972,00
Máquinas Bordadeira - Corte e Costura	Un	2	1.732,00	3.464,00
Tesoura - Corte e Costura	Un	70	20,63	1.444,33
Régua - Corte e Costura	Un	10	17,27	172,67
Fita Métrica - Corte e Costura	Un	140	2,10	294,00
Alfinetes Variadas - Corte e Costura	Un	20	5,02	100,33
Tecidos - Customização	Un	2	13,53	27,07
Tesoura - Customização	Un	70	20,63	1.444,33
Subtotal - Investimentos				1.888.310,33
Serviços de Terceiros				
Treinamento e Supervisão dos educadores	Vb	1	143.504,67	143.504,67
Informática - TI	Vb	12	8.566,67	102.800,00
Transporte	Vb	89	906,33	80.663,67
Locação de Impressora (10.000 cópias)	Vb	48	653,33	31.360,00
Limpeza	Vb	24	18.394,80	441.475,12
Fornecimento de Produtos e utensílios de Limpeza	Vb	24	7.061,38	169.473,20
Implantação e Manutenção - Gestão de Fila	Vb	24	2.776,67	66.640,00
Monitoria das Unidades por CFTV	Vb	24	20.204,42	484.906,08
Serviço de Segurança	Vb	24	31.649,99	759.599,68
Implantação de Sistema de Monitoramento dos Usuários	Vb	1	6.000,00	6.000,00
Manutenção de Gestão e Acompanhamento dos Usuários	Vb	12	4.560,00	54.720,00
Adequação de Espaços	Vb	2	163.300,00	326.600,00
Manutenção dos Espaços	Vb	12	12.081,67	144.980,08
Subtotal - Serviços de Terceiros				2.812.722,49

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 39
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
red decidada@red decidada.org.br | www.red decidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS				
Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total
Despesas				
EPI				98.736,00
Máscaras (Pacote com 50)	Pct	5280	18,70	98.736,00
Uniformes				953.600,50
Kit 1				251.963,00
Camiseta - Kit 1	Un	2558	21,50	54.997,00
Calça (2/beneficiário) - Kit 1	Un	2558	41,50	106.157,00
Bonê (1/beneficiário) - Kit 1	Un	1279	16,50	21.103,50
Jaleco (1/beneficiário) - Kit 1	Un	1279	54,50	69.705,50
Kit 2				70.822,50
Camiseta (2/beneficiário) - Kit 2	Kit	994	21,50	21.371,00
Calça (2/beneficiário) - Kit 2	Kit	994	41,50	41.251,00
Bonê (1/beneficiário) - Kit 2	Un	497	16,50	8.200,50
Kit 3				622.765,00
Camiseta Polo (2/beneficiário) - Kit 3	Un	8450	32,20	272.090,00
Calça (2/beneficiário) - Kit 3	Un	8450	41,50	350.675,00
Uniforme Equipe				8.050,00
Camiseta Polo (2/Colaborador)	Un	250	32,20	8.050,00
Material Gráfico				68.767,66
Eixo Administrativo				0,00
Etiqueta Patrimonial	Un	3000	0,36	1.080,00
Insumos para Crachás				
Cartão PVC Branco - Caixa com 250)	Un	26	102,00	2.652,00
Ribbon Colorido	Un	30	596,00	17.880,00
Cordão para Crachá	Un	6300	2,37	14.931,00
Furador Ovoide	Un	1	244,66	244,66
Eixo de Oficinas Socioemocionais				0,00
Pasta Zip Zap Personalizada (Beneficiários)	Un	6000	5,33	31.980,00
Material de Consumo				579.272,47
Administrativo				1.003.123,45
Carimbos Automático p/Termo	Un	2	67,33	134,67
Carimbos Automático p/Atestar Entrega	Un	2	128,33	256,67
Pen Drive 128GB	Un	6	135,93	815,58
Mouse com fio - reserva	Un	8	25,51	204,11
Corretivo Líquido Office 18ml cxa c/ 12 unid.	Un	2	25,63	51,25
Régua 30cm transparente	Un	40	2,43	97,20
Pasta L A4 - cores diversas	Un	200	1,19	238,67
Pasta com aba elástico polipropileno A4	Un	200	3,18	635,33
Tesoura escolar 13cm s/ponta aço	Un	40	7,26	290,27
Bandeja Organizadora de Mesa	Un	20	60,72	1.214,33
Porta lápis/Caneta - organizador de mesa	Un	40	16,23	649,33
Grampeador pequeno	Un	40	13,45	537,87
Perfurador de Papel Grande	Un	10	49,35	493,53
Mouse Pad	Un	80	8,23	658,40
Cavalete em madeira p/ flip chart	Un	6	121,38	728,28
Papel Sulfite tamanho A4 cxa c/10 resmas	Cx	200	258,57	51.713,33
Caixa de Grampos 26/6 - 5000 unid.	Cx	100	9,27	927,00
Caixa de Clips nº 2/0 Aço Calvanizado 720 unid.	Cx	100	17,67	1.767,33
Caixa de Clips nº 6/0 Aço Calvanizado 720 unid.	Cx	100	23,73	2.372,67
Caixa de Clips nº 8/0 Aço Calvanizado 720 unid.	Cx	100	25,80	2.579,67
Caneta Marca Texto - Amarela	Un	300	2,36	709,00
Canetão - Azul	Un	200	3,18	636,00
Canetão - Vermelho	Un	120	3,18	381,60
Canetão - Preto	Un	120	3,18	381,60
Caneta p/Quadro Branco - Azul	Un	200	3,72	743,33
Caneta p/Quadro Branco - Vermelho	Un	160	3,72	594,67
Caneta p/Quadro Branco - Preto	Un	160	3,72	594,67
Caneta esferográfica - Azul cxa c/50 unid	Cx	60	41,47	2.488,00
Caneta esferográfica - vermelha cxa c/50 unid	Cx	40	41,47	1.658,67

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 40
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS

Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total
Lápis Preto nº 2 cxa c/50 unid	Cx	40	31,30	1.252,00
Borracha escolar pequena cxa c/40 unidades	Cx	4	20,90	83,60
Cola Bastão média fardo c/10 unid	Pct	16	28,87	461,87
Bloco Adesivo Peq. 38 mm x 50 mm 4 Blocos c/ 50 folhas	Un	600	5,93	3.556,00
Bloco Adesivo 7,6x7,6cm c/100 Fls	Un	600	5,32	3.190,00
Fita Adesiva Transparente 12 mm x 50 m	Un	110	2,58	284,17
Fita Adesiva Transparente 48mm x 110mts	Un	110	13,20	1.452,00
Fita Crepe 48mm X 50 Metros	Un	110	13,61	1.497,10
Fita Dupla Face	Un	46	8,18	376,43
Saco plástico A4 4 furos 0,05mm cxa c/400 unid	Cx	66	81,71	5.393,08
Envelope A4 Ofício Pardo Cxa c/50 unid.	Cx	22	29,21	642,62
Caixa de Papelão Arquivo Morto 35x13x24cm	Pct	80	4,47	357,33
Papel Bloco Flip Chart Grande 63 X 80 Cm C/25 Folhas	Un	60	53,12	3.187,20
Pastas Suspensas - pcte c/ 50 unid	Un	240	41,55	9.971,20
Apagador para Quadro Branco	Un	34	10,41	353,94
Lixeira tipo Cozinha	Un	4	94,10	376,41
Lixeira tipo Banheiro	Un	60	54,75	3.285,00
Lixeira grande p/Banheiro toalheiro de mão	Un	30	117,70	3.530,90
Porta Copos descartável 180 ml - ÁGUA	Un	8	46,17	369,39
Porta Copos descartável 80 ml - CAFÉ	Un	8	42,04	336,32
Porta Guardanapos simples	Un	4	42,26	169,04
Porta Guardanapos Inox	Un	4	24,48	97,93
Porta Mexedor para Café	Un	8	54,30	434,37
Porta Sachê para Açúcar/Adoçante	Un	8	54,30	434,37
Bandejas	Un	8	41,09	328,72
Dispenser para Detergentes de cozinha	Un	4	30,81	123,25
Borrifadores	Un	8	7,44	59,52
Lixeira tipo escritório 10 litros	Un	40	19,90	796,13
Display Expositor	Un	40	14,67	586,80
Capacho Industrial	Un	30	4.265,73	127.972,00
Purificador Ultra Fresh spray	Un	440	11,98	5.272,67
Saco de lixo 100 Lts pcte c/100 unid	Un	110	63,43	6.976,93
Saco de lixo 20 Lts pcte c/100 unid	Un	110	12,18	1.340,17
Álcool em Gel frasco de 500 ml	Un	440	8,64	3.800,13
Copo descartável água 180 ml cxa c/10 ptes c/100	Un	110	119,86	13.184,60
Copo descartável café 80 ml cxa c/10 ptes c/100	Un	88	41,97	3.693,07
Mexedor Plástico para Café pcte 500 unidades	Un	88	8,27	727,47
Guardanapos de Mesa cxa c/50 ptes cd	Un	198	2,34	463,32
Pó de Café fardo c/10 ptes 500gr cd	Un	110	22,54	2.479,03
Açúcar em sachê cxa c/400 unidades	Un	198	27,06	5.357,88
Adoçante Líquido 100 ml	Un	132	12,43	1.640,76
Chás cxs c/sabores variados	Un	110	6,31	694,47
Oficinas Socioemocionais				38.491,73
Extensão	Un	20	36,81	736,13
Pasta de Materiais	Un	180	23,21	4.177,80
Canetas - Azuis	Un	40	41,47	1.658,67
Canetas - Vermelha	Un	40	41,47	1.658,67
Canetas - Preta	Un	40	41,47	1.658,67
Lápis grafite	Cx	40	15,92	636,67
Lápis de cor	Cx	40	7,59	303,73
Giz de cera	Cx	40	5,00	199,87
Pranchetas	Un	700	5,67	3.969,00
Etiquetas - para crachá de identificação	Pct	360	26,25	9.448,80
Papel Ofício - A4	Pct	360	24,70	8.892,00
Fita Crepe	Un	40	5,02	200,80
Tesoura	Un	40	3,72	148,67
Barbante	Un	40	5,58	223,07

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes

Página 41

Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120

Telefone: (31) 3290-8000

redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS

Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total
Envelope pardo A4	Un	60	0,42	25,06
Álcool em gel	Un	40	12,73	509,33
Rolo de papel toalha	Un	40	17,20	687,87
Aromatizador de ambiente	Un	40	17,52	700,67
Borracha	Un	100	0,69	69,00
Apontador	Un	100	1,38	137,67
Saquinho Plástico	Pct	20	122,48	2.449,60
Materiais para Oficinas - Despesas				
Sala de Jardinagem - Despesas				29.940,34
Luvas de Látex - Jardinagem	Un	420	4,42	1.857,80
Sementes Flores - Jardinagem	Un	24	29,36	704,64
Sementes Legumes - Jardinagem	Un	24	24,23	581,60
Terra vegetal - Jardinagem	Un	60	27,83	1.669,80
Vaso Plástico - Jardinagem	Un	350	3,49	1.221,50
Jardineira - Jardinagem	Un	350	68,30	23.905,00
Sala de Pequenos Reparos em Construção - Despesas				26.930,32
Caibros - Pequenos Reparos	Un	72	26,86	1.933,68
Tábua de Madeira - Pequenos Reparos	Un	72	48,30	3.477,60
Massa Corrida - Pequenos Reparos	Un	24	87,30	2.095,12
Trinchas Pincel - Pequenos Reparos	Un	24	54,70	1.312,88
Tintas - Cosntru - Pequenos Reparos	Un	24	74,33	1.783,84
Massa de Textura - Pequenos Reparos	Un	24	63,23	1.517,60
Azulejo - Pequenos Reparos	Un	60	13,23	793,80
Argamassa - Pequenos Reparos	Un	60	29,90	1.794,00
Piso - Pequenos Reparos	Un	60	24,26	1.455,80
Rejunte - Pequenos Reparos	Un	60	15,63	937,60
Tijolo/Bloco - Pequenos Reparos	Un	600	2,55	1.530,00
Areia - Pequenos Reparos	Un	60	5,77	346,40
Brita - Pequenos Reparos	Un	60	7,24	434,60
Luva de Pedreiro - Pequenos Reparos	Un	420	12,06	5.063,80
Kit Parafusos,bucha,arruela,pregos,rebite - Pequenos Reparos	Un	24	102,23	2.453,60
Padeiro - Seg. Alimentar - Despesas				138.053,08
Farinha - Padeiro	Un	120	98,46	11.815,20
Fermento biológico - Padeiro	Un	120	70,26	8.431,20
Margarina - Padeiro	Un	120	218,52	26.222,40
Temperos - Padeiro	Un	120	109,33	13.120,00
Açúcar - Padeiro	Un	120	74,74	8.968,80
Ovos (Dúzias) - Padeiro	Un	120	20,33	2.439,20
Leite - Padeiro	Un	120	5,48	658,00
Itens Mercearias - Padeiro	Un	12	494,72	5.936,68

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Página 42
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

Planilha 03 - MATERIAIS E SERVIÇOS					
Item	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total	
Materiais de Higiene para manipulação EPIs - Despesas					
Touca Capilar (Caixa com 100) - Padeiro	Un	220	16,27	3.580,13	
Avental Descartável - Padeiro	Un	3000	14,08	42.250,00	
Pro Pé - Padeiro	Un	220	23,17	5.098,13	
Máscaras Culinária - Padeiro	Un	220	21,61	4.754,20	
Luvas Vinil para Cozinha (caixa c/100 unid.) - Padeiro	Un	220	19,40	4.268,00	
Luvas de plástico descartáveis (caixa c/100 unid.) - Padeiro	Un	220	2,32	511,13	
Operador de Sistemas de Irrigação - Seg. Alimentar e Nutr - Despesas					
Conexão T de PVC - Sistemas de Irrigação	Un	300	12,39	3.718,00	
Joelhos PVC. - Sistemas de Irrigação	Un	300	34,81	10.442,00	
Tubos PVC - Sistemas de Irrigação	Un	300	68,70	20.610,00	
Roscas PVC - Sistemas de Irrigação	Un	300	50,19	15.056,00	
Cola de cano - Sistemas de Irrigação	Un	60	21,71	1.302,40	
Veda rosca - Sistemas de Irrigação	Un	60	19,10	1.146,00	
Sala de Corte e Costura - Despesas					
Linhas - Corte e Costura	Un	22	33,96	747,19	
Tecidos - Corte e Costura	Un	22	13,53	297,73	
Agulhas - Corte e Costura	Un	22	6,33	139,33	
Tintas - Customização	Un	22	22,56	496,32	
Estêncil de tecido - Customização	Un	88	5,86	515,68	
Materiais para Customização - Customização	Un	22	11,10	244,13	
Subtotal - Despesas				1.700.376,63	
Locações					
Aluguel	Vb	12	113.333,33	1.360.000,00	
Telefonia Móvel	Vb	22	4.478,60	98.529,20	
Internet	Vb	22	189,99	4.179,78	
Energia elétrica	Vb	22	4.000,00	88.000,00	
Água	Vb	22	5.500,00	121.000,00	
IPTU	Vb	24	12.325,41	295.809,92	
Subtotal - Locações				1.967.518,90	
Total				8.368.928,35	

São Paulo, 13 de janeiro de 2023.

Assinado

 D4Sign

Angela de Alvenga Batista Barros
 Presidente da Rede Cidadã.

Matriz: Rua Alvenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
 Página 43
 Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
 Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

São Paulo - POT LOTE 2 - v2 - 13jan22 pdf

Código do documento 7c4bfa41-5973-4b59-969d-f0f8e00f1b80



Assinaturas



Angela de Alvarenga Batista Barros
angela@montreal.com.br
Assinou



Eventos do documento

13 Jan 2023, 17:45:52

Documento 7c4bfa41-5973-4b59-969d-f0f8e00f1b80 **criado** por VIVIANE RIBEIRO DA FONSECA PATROCINIO WERNECK (f65499bb-4299-436e-ab10-2be778d9b71f). Email:viviane.werneck@redecidada.org.br. - DATE_ATOM: 2023-01-13T17:45:52-03:00

13 Jan 2023, 17:46:19

Assinaturas **iniciadas** por VIVIANE RIBEIRO DA FONSECA PATROCINIO WERNECK (f65499bb-4299-436e-ab10-2be778d9b71f). Email: viviane.werneck@redecidada.org.br. - DATE_ATOM: 2023-01-13T17:46:19-03:00

13 Jan 2023, 17:51:32

ANGELA DE ALVARENGA BATISTA BARROS **Assinou** (03456551-1c4c-4b9b-a7a0-4db5d59821d7) - Email: angela@montreal.com.br - IP: 177.40.199.159 (177.40.199.159.static.host.gvt.net.br porta: 39108) - [Geolocalização: -19.9374997 -43.9464281](#) - Documento de identificação informado: 056.279.586-34 - DATE_ATOM: 2023-01-13T17:51:32-03:00

Hash do documento original

(SHA256):334c35c7637b4631d423f82f2fe4b11f02067b1d80bf4af9b3f9c9f9a445a43

(SHA512):516f4ab1ca98677168110da15a9501091459e0be047c9ad5385532bc22a14a2da16f761f7049543d1dba9ae80b80c91453db5f4ebbc6e97f4ebdaa1933fe4f15

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign