

RELAÇÃO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS

PROJETO 'MINHA OPORTUNIDADE'

TERMO DE COLABORAÇÃO 001/21

PROCESSO SDE Nº 1368/2021

ITEM	FORNECEDOR	SERVIÇO	REMUNERAÇÃO
001	João Paulo de Araújo Sociedade Individual de Advocacia	Serviços Jurídicos/Assessoria e Consultoria Advocatícia	22 parcelas de R\$15.000,00 cada
002	Mandala Social	Serviços de Treinamento e Desenvolvimento de Equipe para 160 profissionais	02 parcelas de R\$160.000,00 cada
003	Elos Consultoria, Assessoria, Capacitação Educacional e Pós-Graduação LTDA ME	Serviços de Produção de 154 Horas de Conteúdos Pedagógicos e Profissionais	02 parcelas de R\$80.000,00 cada
004	TIM S.A.	Prestação de serviço de Internet para usuários	R\$ 29,99 p/Usuário Cfme demanda
005	TIM S.A.	Prestação de serviço de Internet e Telefonia móvel pessoal para colaboradores	R\$ 39,99 p/Colaborador Cfme demanda
006	Conexão Gerenciamento de Portaria e recepção Ltda	Prestação de Serviços de Portaria	50% do custo/mês Limitado a R\$ 2.375,00
007	Engenharqui Engenharia e Comercio EIRELI	Prestação de Serviços de Locação Comercial	50% do custo/mês Limitado a R\$ 7.000,00

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
rededada@rededada.org.br | www.rededada.org.br

008	SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A.	Fornecimento de Benefícios: Vale Refeição - VR	R\$ 525,00 p/colaborador Cfme demanda
009	SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMÉRCIO S.A.	Fornecimento de Benefícios: Vale Alimentação - VA	R\$ 181,00 p/colaborador Cfme demanda



HANZ FLÁVIO COSTA CARLONI
CPF: 894.542.607-82
GESTOR OSC



ELIANDRA SANTOS CARDOSO
CPF: 190.803.578-12
GESTOR(A) OSC



DECLARAÇÃO DIRIGENTES DA OSC

A Organização da Sociedade Civil, **REDE CIDADÃ**, inscrita no CNPJ nº 05.461.315/0001-50, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a) **Angela de Alvarenga Batista Barros**, Presidente do Conselho, portadora da Carteira de Identidade nº M-1119282 e CPF 056.279.586-34, **DECLARA** conforme abaixo os nomes e CPFs dos nossos conselheiros responsáveis pela nossa gestão e informo ainda que, de Acordo com o nosso Estatuto, em anexo, em seu Art. 12 º não existe remuneração para os mesmos e os seus períodos de atuação estão de acordo com a Ata de Posse para o triênio 2020/2023 também em anexo.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO		
Nome	Cargo	CPF
Angela de Alvarenga Batista Barros	Presidente	056.279.586-34
Maria Raquel Grassi Ferreira Marques	Vice-presidente	254.539.986-87
Alexandre Rocha Resende	Diretor Adm. Financeiro	299.167.716-34
Rodrigo Hsu Ngai Leite	Conselheiro	368.989.818-89
Lúcio Leite de Melo	Conselheiro	319.858.746-87
CONSELHO CURADOR		
José Luciano Duarte Penido	Presidente	091.760.806-25
Antônio da Silva Junior	Vice-presidente	456.114.086-72
Gabriel Rocha Kanner	Conselheiro	409.476.468-25
José Augusto Figueiredo	Conselheiro	841.719.527-00
Matthew John Govier	Conselheiro	160.825.058-08
Theunis Geraldo Baronto Marinho	Conselheiro	568.087.128-91
CONSELHO FISCAL		
Marcelo Torres Motta	Presidente	529.752.406-78
José Domingos da Silva Júnior	Conselheiro	541.757.396-53
Léu soares de Oliveira	Conselheiro	131.170.176-15

Belo Horizonte, 17 de maio de 2022

Angela de Alvarenga Batista Barros

Presidente do Conselho

Rede Cidadã

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes
Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120
Telefone: (31) 3290-8000
redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br

TEM	NOME	FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO
1	ELIANDRA SANTOS CARDOSO	Gerente Regional	7.109,73
2	MARGARETH DE GOUVEIA PINTO	Coordenador Geral	2.192,27
3	PATRICIA VAVRIK DA SILVA	Gestor de Projetos I	3.170,43
4	JARDE HONORATO SILVA		3.378,85
6	MARCELO SIMOES COSTA		3.378,73
7	JOAO CARLOS FARIA DA SILVA	Analista de BI	2.893,36
8	KATIANA RODRIGUES DE LIMA	Supervisor de Infraestrutura	2.589,47
9	BEATRIZ CORREA	Assistente de Território	1.438,66
11	HIAGO SANTOS SILVA		772,45
12	CAIQUE DIANA DA SILVA		1.438,66
13	JULIANA EZEQUIEL MAMMOLITTI		1.438,66
14	THAMIRES DE OLIVEIRA ALVES ASSIS		1.438,66
15	CAMILA VALADARES DA VEIGA	Analista Metodológico II (supervisão)	3.297,35
16	LARISSA FERNANDA DE CARVALHO SILVA	Analista Metodológico I	2.775,40
17	JOAQUIM WELLINGTON FERREIRA		2.720,04
19	THIAGO AUGUSTO DA SILVA ALMEIDA	Analista Financeiro	2.153,46
20	GLAIR BERNADETE BENDER	Supervisão de Prestação de Contas	2.587,36
21	RAQUEL HORACIO GOMES	Assistente de Prestação de Contas	1.438,66
22	SERGIO LUIGI COPPOLECCHIA		1.539,00
24	CINTIA NATACHA TAKAHASHI	Analista de Propostas Sociais	2.153,46
25	RAQUEL APARECIDA GOMES	Analista de Recursos Humanos	2.306,84
26	LEONARDO GONÇALVES GOMES DA SILVA	Assistente de Recursos Humanos	1.539,00

27	ADRIANO ROBERTO SOUZA MELO MARTINS	Assistente de Departamento Pessoal	1.438,66
30	PAULA MENEZES DE PAULA		481,19
31	CARLOS HENRIQUE DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	1.255,69
32	MARIA DO SOCORRO DE SOUSA NASCIMENTO		1.255,69
33	VICTORIA BAGAGINI WENSE	Supervisor de Operações II	3.696,74
34	ALINE RIBEIRO DA SILVA	Supervisor de Operações I	2.587,36
35	ADRIANA CARRATU SALINAS	Supervisor de Operações Araçatuba	2.536,18
36	GRACIELA RECHE	Supervisor de Operações Araraquara	2.521,96
38	JISELE EVANGELISTA LOPES DE BARROS	Supervisor de Operações Bauru	2.521,96
39	PATRICK SCHOENARDIE	Supervisor de Operações Campinas	2.521,96
40	ADRIANO AKIHIRO DA COSTA	Supervisor de Operações Ribeirão Preto	2.521,96
41	ADELIA CRISTIANE SILVA DE ALMEIDA	Supervisor de Operações Santos	2.521,96
42	MONIRE REGINA FRASSATTO	Supervisor de Operações São José do Rio Preto	2.536,18
43	THAIS ALINE SILVA DE PAULA	Supervisor de Operações São José dos Campos	2.521,96
44	JULIANA ALVES MASCARENHAS	Supervisor de Operações Sorocaba	2.521,96
47	DENISE NEUMA ATTI	Assistente Social São Paulo	1.646,84
48	KATIA REGINA LINS SANTOS		1.646,84
49	MARIA CRISTINA DOMINGUES	Assistente Social Araçatuba	1.683,57
50	JENIFFER SOARES MARCHAN	Assistente Social Araraquara	1.683,57
53	ANA PAULA FIRMO CASONI	Assistente Social Campinas	1.683,57
54	LEANDRO GUSTAVO DA SILVA GONCALVES	Assistente Social Ribeirão Preto	1.683,57
55	ADRIANA DE ARAUJO SILVA	Assistente Social Santos	1.683,57
56	YARA LUCIA SANTOS DE MORAES	Assistente Social São José do Rio Preto	1.683,57
57	SANDRA APARECIDA TOLEDO DA MATTA	Assistente Social São José dos Campos	1.683,57
58	CRISTIANE INACIO DOS SANTOS	Assistente Social Sorocaba	1.683,57
59	ROSA LUIZA MONTE BASTOS	Supervisor de Operações Rio Claro	2.550,40
60	FERNANDA CAROLINA ARENA DOS SANTOS	Assistente Social Rio Claro	1.683,57
61	ADRIANA FREIRE AMORIM	ADH Rio Claro	2.213,43
64	CAROLINE TEIXEIRA LOPES ROMERO	ADH Rio Claro	2.213,43
65	DANIELLE GONCALVES DE LIMA	ADH Rio Claro	2.213,43

66	DAVID ISRAEL DA SILVA IGÍDIO	ADH Rio Claro	2.213,43
67	DOUGLAS MAIA SILVA	ADH Rio Claro	2.153,46
68	ELIZANDRA DE SOUZA LIMA	ADH Rio Claro	2.213,43
69	GISELE CRISTINA SILVA DE OLIVEIRA	ADH Rio Claro	2.213,43
70	LUARA FERNANDA DE MACEDO	ADH Rio Claro	2.213,43
71	JESSICA DE SOUZA CAMARA	Psicologo Social Rio Claro	2.213,43
72	THALITA ANTUNES OLIVEIRA DOS SANTOS	Psicologo Social Rio Claro	2.213,43
73	LARISSA CARDOSO PASCOALOTTO	Aspecialista de Relac. Parceria - Rio Claro	3.088,77
74	NATALIA CRISTINE MOREIRA	Aspecialista de Relac. Parceria - Rio Claro	3.088,77
75	IVAIR INACIO JUNIOR	ADH Lins	2.213,43
76	JOICE ELAINE DA SILVA	ADH Lins	2.213,43
77	ADRIANA DE AGUIAR DA SILVA	ADH São Paulo	2.153,46
78	ALEX GIOVANNI HURTADO ORTIZ	ADH São Paulo	2.153,46
79	ANA PAULA SOARES	ADH São Paulo	2.306,84
80	ANGELICA MATIAS CORNEA PERALTA	ADH São Paulo	2.167,68
81	ARTHUR COLACO FERRAZ	ADH São Paulo	2.153,46
82	BEATRIZ ALVES FERNANDES	ADH São Paulo	2.153,46
83	BIANCA DE JESUS CERCONI	ADH São Paulo	2.306,84
84	BRUNO HENRIQUE DA SILVA TINEU	ADH São Paulo	2.306,84
85	CARMELITA MARIA BARBOSA	ADH São Paulo	2.153,46
86	CINTIA QUEIROZ VALVERDE	ADH São Paulo	2.153,46
87	DOUGLAS MAIA SILVA	ADH São Paulo	2.153,46
88	ELIETE NUNES SIQUEIRA DA SILVA	ADH São Paulo	2.153,46
90	FERNANDA FONTES PORTO	ADH São Paulo	2.153,46
91	FRANCISCO EUGENIO DE SOUZA NETO	ADH São Paulo	2.306,84
92	GABRIELA DE DONA VIEIRA MIGUEL	ADH São Paulo	2.306,84
93	GUSTAVO DE LIMA MASONI	ADH São Paulo	2.153,46
94	ISABELA FERREIRA DOS SANTOS	ADH São Paulo	2.306,84
95	JESSICA PEDROSO DE OLIVEIRA	ADH São Paulo	2.153,46
96	JOELIA DA SILVA CONCEICAO	ADH São Paulo	2.153,46

97	KATIA SANTOS DIAS	ADH São Paulo	2.186,20
98	LARISSA PEREIRA DA SILVA PAULA	ADH São Paulo	2.181,26
99	LIGIA APARECIDA MORAES BELO	ADH São Paulo	2.153,46
100	LUCIANA DE PAULA SOARES	ADH São Paulo	2.153,46
101	LUZIA SILVA DE SANTANA	ADH São Paulo	2.219,90
102	MARIA ELIZABETE DOS SANTOS	ADH São Paulo	2.153,46
103	MARIANE HISSAE YOKOMIZO	ADH São Paulo	2.306,84
104	MICHELE MARIA DE JESUS	ADH São Paulo	2.153,46
105	NELTON RICARDO NARDI	ADH São Paulo	2.153,46
106	PAMELLA MACHADO KAVAMURA	ADH São Paulo	2.153,46
107	ROSEMEIRE SOARES BISPO	ADH São Paulo	2.167,68
108	SIDARTA CAMALA MEDEIROS LIMA	ADH São Paulo	2.153,46
109	STEPHANIE BRUNA SOUZA COSTA	ADH São Paulo	2.153,46
110	TAMARES MARCAL	ADH São Paulo	2.153,46
111	TAYURI MANSO MAGALHAES	ADH São Paulo	2.153,46
112	THAIS DE SIQUEIRA PROENCA	ADH São Paulo	2.153,46
113	VANESSA DE LIMA VIRGILIO	ADH São Paulo	2.153,46
114	VICTORIA YASMIN RAIMUNDO DOS SANTOS	ADH São Paulo	2.167,68
115	WELLINGTON SANTOS DE OLIVEIRA	ADH São Paulo	2.153,46
116	ZIDENIO DOS SANTOS SANTANA	ADH São Paulo	2.153,46
117	ZILDA DA CONCEICAO LOURENCO PINTO	ADH São Paulo	2.306,84
118	CARLOS EDUARDO PINSON DE CARVALHO	ADH Campinas	2.066,94
119	DANDARA MORENA BELTRAMI DA SILVA	ADH Campinas	2.127,43
120	ELOISA APARECIDA DA SILVA	ADH Campinas	2.213,43
121	IGOR SILVA FIGUEIREDO	ADH Campinas	2.081,16
122	ISABELLA CAVALCANTE INACIO	ADH Campinas	2.152,60
123	MONICA BEDROSIAN PEREIRA	ADH Campinas	2.066,94
124	SILVANA BARBOSA LEO	ADH Campinas	2.081,16
125	STELLA KAROLEN RODRIGUES RUSTIGUEL	ADH Campinas	2.066,94
127	VICTORIA ZAROS FRANCISCO	ADH Campinas	2.066,94

128	ALINE AP. VANDERLEI EVANGELISTA GERMANO	ADH Santos	2.066,94
129	CAROLINE MORAIS LEAO	ADH Santos	2.081,43
130	CINARA ROBERTA GARCIA	ADH Santos	2.066,94
131	FABIANA TAMIRES RODRIGUES SANTOS	ADH Santos	2.066,94
132	GABRIELA AMERICO FILLETI	ADH Santos	2.092,43
133	GABRIELA ANDRADE REIS	ADH Santos	2.213,43
134	GABRIELE GONCALVES DE ALMEIDA	ADH Santos	2.092,43
135	LARISSA SANTOS NERY	ADH Santos	2.103,43
136	LUTIMIRA ARAUJO PAIVA	ADH Santos	2.066,94
137	MAIRA NOBRE COELHO	ADH Santos	2.066,94
138	MARIA CONCEICAO SILVA BRAGANCA	ADH Santos	2.213,43
139	MARIA LUIZA ALVES DA SILVA	ADH Santos	2.066,94
140	MARYANNA ARAUJO MACHADO DE FARIA	ADH Santos	2.092,43
141	PRISCILLA SOUZA DA SILVA PAULA	ADH Santos	2.227,65
142	SIMONE DE SANTANA ALMEIDA BOMFIM	ADH Santos	2.213,43
143	VITORIA DE MIRANDA FERREIRA	ADH Santos	2.213,43
144	CAMILLA DE SOUSA PRESCINATO	ADH Araçatuba	2.213,43
145	ELIAS JUNIO TEIXEIRA	ADH Araçatuba	2.213,43
146	ISABELLA TORRES SOARES	ADH Araçatuba	2.213,43
147	JEFFERSON LUCIO DA SILVA SANTOS	ADH Araçatuba	2.213,43
148	LARISSA BENEDICTO	ADH Araçatuba	2.213,43
149	MICHELLE ALCANTARA DE CAMARGO	ADH Araçatuba	2.213,43
150	RAFAEL RUDA PAGAN PANZA	ADH Araçatuba	2.213,43
151	RENATA SALES DESSANTI	ADH Araçatuba	2.213,43
152	SUELI DA SILVA MACHADO	ADH Araçatuba	2.213,43
153	TAIENE MAIARA SANTOS	ADH Araçatuba	2.213,43
154	ERICA DO NASCIMENTO PEREIRA	ADH Araraquara	2.227,65
155	GEMAIRE JORGE CAVALHEIRO	ADH Araraquara	2.213,43
156	JAQUELINE ALMEIDADOS SANTOS	ADH Araraquara	2.227,65
157	TATIANE OLIVEIRA CRUZ	ADH Araraquara	2.213,43

166	AMABILE JULIANA DE MIRA	ADH Bauru	2.135,83
167	CAMILA DOMENICONI	ADH Bauru	2.213,43
168	DENISE CAROLINE CONEGUNDES	ADH Bauru	2.213,43
169	ERICA CRISTINA MACHADO DA SILVA	ADH Bauru	2.213,43
170	LUIS RICARDO RODRIGUES OLIVEIRA	ADH Bauru	2.213,43
171	MARIA EUGENIA BROCCO SANT ANA	ADH Bauru	2.213,43
172	MARILUCIA SANTANA DA SILVA MARTINS	ADH Bauru	2.066,94
173	MAYCON FRANCISCO COSTA MOREIRA	ADH Bauru	2.066,94
180	ANA CLAUDIA DE SOUZA CLARO	ADH Cerqueira Cesar	2.213,43
181	ELISABETH PEREIRA RAMOS	ADH Cerqueira Cesar	2.213,43
182	GLORIA MARIA DE MELO VAIOLETTI	ADH Cerqueira Cesar	2.213,43
183	KATIA SANTOS DIAS	ADH Cerqueira Cesar	2.186,20
188	NAYARA LUCAS DA FONSECA	ADH Franca	2.213,43
189	PEDRO HENRIQUE PEREIRA E PEREIRA	ADH Franca	2.213,43
198	AMANDA CRISTINA ROSA DE CAMPOS SEVILHANO	ADH Marília	2.227,65
199	ISABELA GIMENEZ GRANCIERO DE LIRA	ADH Marília	2.213,43
200	KATIANE RIBEIRO CRUZ CAZARINI	ADH Marília	2.227,65
201	MILENE DE FATIMA CARDOSO XAVIER	ADH Marília	2.213,43
210	BEATRIZ FRESCA ZANAROTTI	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
211	BEATRIZ PROVINCIAATTO	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
212	BRUNA HIGA D AJUZ DE BRITO	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
213	GUILHERME EDUARDO DE OLIVEIRA	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
214	ISABELLA CHICARELI PEREIRA DOS SANTOS	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
215	KARINA PERES GUERRA	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
216	LETICIA ROSA DA SILVA	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
217	MAHELY ALVES DE SOUZA CAMPACI	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
218	NAIRA CECILIA FERREIRA	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
219	NEILI GABRIELE DE OLIVEIRA SOUTO	ADH Ribeirão Preto	2.213,43
220	KEULY FERREIRA CORREA	ADH São José do Rio Preto	2.213,43
221	LETICIA PRADO COUTINHO	ADH São José do Rio Preto	2.164,23

222	PAULO ROGERIO GARCIA	ADH São José do Rio Preto	2.213,43
223	SOLANGE MARTINS DA SILVA ANDO	ADH São José do Rio Preto	2.164,23
224	ANDREA DA PENHA	ADH São José dos Campos	2.066,94
225	ANDREIA MAYUMI OKAMURA	ADH São José dos Campos	2.213,43
226	BRUNA DE OLIVEIRA LEITE	ADH São José dos Campos	2.213,43
227	IVONETE RODRIGUES DE SA	ADH São José dos Campos	2.213,43
228	JACQUELINE SANCHES DE SOUSA	ADH São José dos Campos	2.213,43
229	LUANA BORGES VEDOVELLO	ADH São José dos Campos	2.213,43
230	MARCUS ARTHUR PEREZ DEMENIS	ADH São José dos Campos	2.238,60
231	MARIA MARGARETI MOTA	ADH São José dos Campos	2.238,60
232	MARISA DE CASSIA DOS SANTOS	ADH São José dos Campos	2.213,43
233	PRISCILA ELAINE GANZELA	ADH São José dos Campos	2.213,43
234	STEPHANIE CAROLINE DA SILVA	ADH São José dos Campos	2.213,43
235	ADRIANA DE MELLO MAS SOARES	ADH Sorocaba	2.213,43
236	CLAUDIA CILENE RODRIGUES BATISTA	ADH Sorocaba	2.213,43
237	JOSE LUIZ REIS FALEIROS SOARES	ADH Sorocaba	2.213,43
238	PATRICIA NUNES BONIFACIO	ADH Sorocaba	2.213,43
239	PATRIK HENRIQUE SILVA SANTOS	ADH Sorocaba	2.227,65
240	RAFAEL DUARTE DE OLIVEIRA	ADH Sorocaba	2.213,43
241	CESAR HENRIQUE LIMA DE SOUZA	Psicologo Social São Paulo	2.153,46
242	EDINA DAIANE ROSA RAMOS	Psicologo Social São Paulo	2.153,46
243	EWERTON BATISTA DO NASCIMENTO	Psicologo Social São Paulo	2.153,46
244	LETICIA BRITO DE OLIVEIRA	Psicologo Social São Paulo	2.153,46
245	LIVIA ALVES DE FIGUEIREDO	Psicologo Social São Paulo	2.153,46
246	SANDRA CRISTINA DE SALES	Psicologo Social São Paulo	2.167,68
247	TAILANDIA GUZZI DANIELEWICZ	Psicologo Social São Paulo	2.153,46
248	ALEKSANDER DOUGLAS ALVES	Psicologo Social Araçatuba	2.213,43
249	CAMILA CASSIA MARIANO	Psicologo Social Araçatuba	2.213,43
250	JANAINA CAVALHEIRO	Psicologo Social Araçatuba	2.213,43
251	BRUNA SANTIAGO	Psicologo Social Araraquara	2.213,43

254	ANGELO RODOLFO VALVERDE	Psicologo Social Bauru	2.213,43
255	JANAINA DE FATIMA CUSTODIO	Psicologo Social Bauru	2.213,43
256	REJANE REGINATO DA COSTA	Psicologo Social Bauru	2.213,43
257	EDUARDO DE MENEZES PEDROSO	Psicologo Social Campinas	2.227,65
258	THAIS APARECIDA DE CASTRO RIBEIRO	Psicologo Social Campinas	2.213,43
259	ELDER MATHEUS FAGUNDES GONCALVES	Psicologo Social Ribeirão Preto	2.213,43
260	RAFAEL DE FIGUEIREDO BISSI	Psicologo Social Ribeirão Preto	2.213,43
261	RAIANE LIMA SILVA	Psicologo Social Ribeirão Preto	2.213,43
262	JAINARA DE MORAES ISQUIERDO	Psicologo Social Santos	2.213,43
263	LEANDRO DE ALMEIDA	Psicologo Social Santos	2.213,43
264	JAQUELINI CRISTINA ROTTA	Psicologo Social São José do Rio Preto	2.213,43
265	JOSIANE MENDES DE SOUZA	Psicologo Social São José dos Campos	2.213,43
266	NATALIA CARMONA BEZERRA LIMA	Psicologo Social São José dos Campos	2.213,43
267	DOUGLAS PEREIRA DA SILVA	Psicologo Social Sorocaba	2.213,43
268	FELIPE DA SILVA OLIVEIRA	Psicologo Social Sorocaba	2.213,43
269	VIVIANE DE SOUZA SILVA	Coordenador de Realcionamento e Parceria - SP	4.238,30
270	CARLOS ALBERTO SANTOS	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	2.929,25
271	DANIELI CRISTINE DE SOUZA BERTEVELLO	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.378,85
272	ELAINE CELEDÔNIO SILVA	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.378,85
273	JESSICA DE NORONHA RIBEIRO	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.378,85
274	LAYS LOPES SIQUEIRA PANTALEÃO	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.378,85
275	MATEUS AUGUSTO COSTA CORREIA	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.407,29
276	NADIR DE FREITAS	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.378,85
277	TIAGO QUITO TERCEIRO	Especialista de Relacionamento e Parceria - SP	3.464,16
278	DIEILA JUSTINO FERRAZ	Especialista de Relacionamento e Parceria - Araçatuba	3.088,77
279	TATIANE PRISCILA FERREIRA DE SOUZA	Especialista de Relacionamento e Parceria - Araraquara	3.117,21
282	ROBSON LEMES TRINDADE	Especialista de Relacionamento e Parceria - Bauru	3.160,75
283	TAMIRES SILVA DE OLIVEIRA	Especialista de Relacionamento e Parceria - Bauru	3.088,77
284	GILBERTO CARLOS SANTOS	Especialista de Relacionamento e Parceria - Campinas	3.088,77
285	RICARDO MEDINA DA SILVA	Especialista de Relacionamento e Parceria - Ribeirão Preto	3.088,77

286	ROSANA ALOISE	Especialista de Relacionamento e Parceria - Ribeirão Preto	3.088,77
287	DANIELE MENDES RUFINO	Especialista de Relacionamento e Parceria - Santos	3.088,77
288	FERNANDO DE LIMA XAVIER	Especialista de Relacionamento e Parceria - Santos	3.088,77
289	THIAGO JOSE CAETANO HIPOLITO	Especialista de Relacionamento e Parceria - S. J. Rio Preto	3.088,77
290	KARLA MARIA CHARTOUNI PEREIRA	Especialista de Relacionamento e Parceria - S. J. Campos	3.088,77
291	LUIZ FELIPE DE ALMEIDA SILVA	Especialista de Relacionamento e Parceria - Sorocaba	3.117,21


ELIANDRA SANTOS CARDOSO
CPF: 190.803.578-12
GESTOR(A) OSC


HANZ FLITS COSTA CARLONI
CPF: 894.542.607-82
GESTOR OSC

RELATÓRIO FÍSICO-FINANCEIRO DE ACOMPANHAMENTOS

PROJETO 'MINHA OPORTUNIDADE'

TERMO DE COLABORAÇÃO 001/21

PROCESSO SDE Nº 1368/2021

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Termo de Colaboração nº.:		Processo SDE Nº		Mês referência da Prestação de Contas	
001/2021		1368/2021		03/2022	
OSC	REDE CIDADÃ		CNPJ:	05.461.315/0001-50	

O signatário, na qualidade de representante da OSC acima mencionada vêm apresentar na forma abaixo detalhada, a documentação comprovadora da aplicação dos recursos recebidos da FUNDAÇÃO CASA conforme abaixo:

RECEITAS

01 RECEITAS: Descritivo das receitas do período:					
Seq/ Nº Docto	Tipo Document o	Data Docto	Período de Apuração	Nº Docto	Valor Docto (R\$)
1	CONTA POUPANÇ A	31/03/2022	01/03/2022 a 31/03/2022	7.777.777	299,44
2	CONTA POUPANÇ A	31/03/2022	01/03/2022 a 31/03/2022	1614-4	1.057,08
Total das Receitas:					1.346,52

DESPESAS

02-A Item: PROVISÕES RH Descritivo dos resgates da conta poupança das provisões para os pagamento referente a: 1/3 de férias, 13º salário, Termo de Rescisão de Contrato deduzindo saldo do salário e Multa Rescisória.					
Seq/ Nº Docto	Tipo Document o	Data Docto	Nome do Funcionário	Nº Cheque/ Forma Pgto	Valor Docto (R\$)
Sub total Item Provisões RH:					0,00

02-B Item: RECURSOS HUMANOS

Seq/ Nº Docto	Tipo Document o	Data Docto	Especificação do Credor	Forma Pgto	Valor Docto (R\$)
1	Folha Normal	31/03/2022	ADELIA CRISTIANE SILVA DE ALMEIDA	PGT. ELET. 295029	2.521,96
2	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANA GARRATU	PGT. ELET. 532804	2.536,18
3	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANA DE AGUIAR DA SILVA	PGT. ELET. 430518	2.153,46
4	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANA DE ARAUJO SILVA	PGT. ELET. 26182	1.683,57
5	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANA DE MELLO MAS SOARES	PGT. ELET. 463502	2.213,43
6	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANA FREIRE AMORIM	PGT. ELET. 52457	2.213,43
7	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANO AKIHIRO DA COSTA	PGT. ELET. 122424	2.521,96
8	Folha Normal	31/03/2022	ADRIANO ROBERTO SOUZA MELO MARTINS	PGT. ELET. 163854	1.438,66
9	Folha Normal	31/03/2022	ALEKSANDER DOUGLAS ALVES	PGT. ELET. 268583	2.213,43
10	Folha Normal	31/03/2022	ALEX GIOVANNI HURTADO ORTIZ	PGT. ELET. 114719	2.153,46
11	Folha Normal	31/03/2022	ALINE APARECIDA VANDERLEI EVANGELISTA GERMANO	PGT. ELET. 18272	2.066,94
12	Folha Normal	31/03/2022	ALINE RIBEIRO DA SILVA	PGT. ELET. 187954	2.587,36
13	Folha Normal	31/03/2022	AMABILE JULIANA DE MIRA	PGT. ELET. 483278	2.135,83
14	Folha Normal	31/03/2022	AMANDA CRISTINA ROSA	PGT. ELET. 36468618	2.227,65
15	Folha Normal	31/03/2022	ANA CLAUDIA DE SOUZA CLARO	PGT. ELET. 447563	2.213,43

Matriz: Rua Alvarenga Peixoto, 295 - 5º Andar - Bairro Lourdes

Belo Horizonte / MG - CEP: 30180-120

Telefone: (31) 3290-8000

redecidada@redecidada.org.br | www.redecidada.org.br



REDE CIDADÃ

16	Folha Normal	31/03/2022	ANA PAULA FIRMO CASONI	PGT. ELET. 460726	1.683,57
17	Folha Normal	31/03/2022	ANA PAULA SOARES	PGT. ELET. 501460	2.306,84
18	Folha Normal	31/03/2022	ANDREA DA PENHA	PGT. ELET. 117654	2.066,94
19	Folha Normal	31/03/2022	ANDREIA MAYUMI OKAMURA	PGT. ELET. 448383	2.213,43
20	Folha Normal	31/03/2022	ANGELICA MATIAS CORNEA PERALTA	PGT. ELET. 25822	2.167,68
21	Folha Normal	31/03/2022	ANGELO RODOLFO VALVERDE	PGT. ELET. 540433	2.213,43
22	Folha Normal	31/03/2022	ARTHUR COLACO FERRAZ	PGT. ELET. 496388	2.153,46
23	Folha Normal	31/03/2022	BEATRIZ ALVES FERNANDES	PGT. ELET. 440450	2.153,46
24	Folha Normal	31/03/2022	BEATRIZ CORREA	PGT. ELET. 526382	1.438,66
25	Folha Normal	31/03/2022	BEATRIZ FRESCA ZANAROTTI	PGT. ELET. 456988	2.213,43
26	Folha Normal	31/03/2022	BEATRIZ PROVINCIALTO	PGT. ELET. 440723	2.213,43
27	Folha Normal	31/03/2022	BIANCA DE JESUS CERCONI	PGT. ELET. 364823	2.306,84
28	Folha Normal	31/03/2022	BRUNA DE OLIVEIRA LEITE	PGT. ELET. 432103	2.213,43
29	Folha Normal	31/03/2022	BRUNA HIGA D'ALUIZ DE BRITO	PGT. ELET. 444624	2.213,43
30	Folha Normal	31/03/2022	BRUNA SANTIAGO	PGT. ELET. 529579	2.213,43
31	Folha Normal	31/03/2022	BRUNO HENRIQUE DA SILVA TINEU	PGT. ELET. 448300	2.306,84
32	Folha Normal	31/03/2022	CAIQUE DIANA DA SILVA	PGT. ELET. 300540	1.438,66
33	Folha Normal	31/03/2022	CAMILA DE CASSIA MARIANO	PGT. ELET. 01077301	2.213,43
34	Folha Normal	31/03/2022	CAMILA DOMENICONI	PGT. ELET. 10273	2.213,43
35	Folha Normal	31/03/2022	CAMILA VALADARES DA VEIGA	PGT. ELET. 187949	3.267,92
36	Folha Normal	31/03/2022	CAMILLA DE SOUSA PRESCINATO	PGT. ELET. 448852	2.213,43
37	Folha Normal	31/03/2022	CARLOS ALBERTO DOS SANTOS	PGT. ELET. 228498	2.929,25
38	Folha Normal	31/03/2022	CARLOS EDUARDO PINSON DE CARVALHO	PGT. ELET. 72897	2.066,94
39	Folha Normal	31/03/2022	CARLOS HENRIQUE DA SILVA	PGT. ELET. 187972	1.255,69
40	Folha Normal	31/03/2022	CARMELITA MARIA BARBOSA	PGT. ELET. 552765	2.153,46
41	Folha Normal	31/03/2022	CAROLINE MORAIS LEAO	PGT. ELET. 0400452	2.081,43
42	Folha Normal	31/03/2022	CAROLINE TEIXEIRA LOPES ROMERO	PGT. ELET. 347428	2.213,43
43	Folha Normal	31/03/2022	CESAR HENRIQUE LIMA DE SOUZA	PGT. ELET. 118267	2.153,46
44	Folha Normal	31/03/2022	CINARA ROBERTA GARCIA	PGT. ELET. 00029400	2.066,94
45	Folha Normal	31/03/2022	CINTIA NATACHA TAKAHASHI	PGT. ELET. 686798	2.153,46
46	Folha Normal	31/03/2022	CINTIA QUEIROZ VALVERDE	PGT. ELET. 532012	2.153,46
47	Folha Normal	31/03/2022	CLAUDIA CILENE RODRIGUES BATISTA	PGT. ELET. 434632	2.213,43
48	Folha Normal	31/03/2022	CRISTIANE INACIO DOS SANTOS	PGT. ELET. 352315	1.683,57
49	Folha Normal	31/03/2022	DANDARA MORENA BELTRAMI DA SILVA	PGT. ELET. 91981	2.127,43



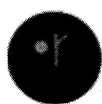
REDE CIDADÃ

50	Folha Normal	31/03/2022	DANIELE MENDES RUFINO	PGT. ELET. 008125	3.088,77
51	Folha Normal	31/03/2022	DANIELI CRISTINE DE SOUZA BERTEVELLO	PGT. ELET. 842224	3.378,85
52	Folha Normal	31/03/2022	DANIELLE GONÇALVES DOS SANTOS	PGT. ELET. 453286	2.213,43
53	Folha Normal	31/03/2022	DAVID ISRAEL DA SILVA IGÍDIO	PGT. ELET. 707329	2.213,43
54	Folha Normal	31/03/2022	DENISE CAROLINE CONEQUINDES	PGT. ELET. 61827	2.213,43
55	Folha Normal	31/03/2022	DENISE NEUMA ATTI BERENCHTEIN	PGT. ELET. 0005129	1.646,84
56	Folha Normal	31/03/2022	DIEILA JUSTINO FERRAZ	PGT. ELET. 710046	3.088,77
57	Folha Normal	31/03/2022	DOUGLAS MAIA SILVA	PGT. ELET. 434312	2.153,46
58	Folha Normal	31/03/2022	DOUGLAS PEREIRA DA SILVA	PGT. ELET. 687153	2.213,43
59	Folha Normal	31/03/2022	EDINA DAIANE ROSA RAMOS	PGT. ELET. 04815	2.153,46
60	Folha Normal	31/03/2022	EDUARDO DE MENEZES PEDROSO	PGT. ELET. 437840	2.227,65
61	Folha Normal	31/03/2022	ELAINE CELEDÔNIO SILVA	PGT. ELET. 0038588	3.378,85
62	Folha Normal	31/03/2022	ELDER MATHEUS FAGUNDES GONÇALVES	PGT. ELET. 462351	2.213,43
63	Folha Normal	31/03/2022	ELIANDRA SANTOS CARDOSO	PGT. ELET. 40738	7.109,73
64	Folha Normal	31/03/2022	ELIAS JUNIO TEIXEIRA	PGT. ELET. 0129088	2.213,43
65	Folha Normal	31/03/2022	ELIETE NUNES SIQUEIRA DA SILVA	PGT. ELET. 12721	2.153,46
66	Folha Normal	31/03/2022	ELISABETH PEREIRA RAMOS	PGT. ELET. 43680	2.213,43
67	Folha Normal	31/03/2022	ELIZANDRA DE SOUZA LIMA	PGT. ELET. 503669	2.213,43
68	Folha Normal	31/03/2022	ELOISA APARECIDA DA SILVA	PGT. ELET. 20872	2.213,43
69	Folha Normal	31/03/2022	ERICA CRISTINA MACHADO DA SILVA	PGT. ELET. 428826	2.213,43
70	Folha Normal	31/03/2022	ERICA DO NASCIMENTO PEREIRA	PGT. ELET. 352252	2.227,65
71	Folha Normal	31/03/2022	EWERTON BATISTA DO NASCIMENTO	PGT. ELET. 516139	2.153,46
72	Folha Normal	31/03/2022	FABIANA TAMIRES RODRIGUES SANTOS	PGT. ELET. 450052	2.066,94
73	Folha Normal	31/03/2022	FELIPE DA SILVA OLIVEIRA	PGT. ELET. 438402	2.213,43
74	Folha Normal	31/03/2022	FERNANDA CAROLINA ARENA DOS SANTOS	PGT. ELET. 462489	1.683,57
75	Folha Normal	31/03/2022	FERNANDA FONTES PORTO	PGT. ELET. 461014	2.153,46
76	Folha Normal	31/03/2022	FERNANDO DE LIMA XAVIER	PGT. ELET. 0149618	3.088,77
77	Folha Normal	31/03/2022	FRANCISCO EUGÊNIO NETO	PGT. ELET. 12971	2.306,84
78	Folha Normal	31/03/2022	GABRIELA AMÉRICO FILLETI	PGT. ELET. 475339	2.092,43
79	Folha Normal	31/03/2022	GABRIELA ANDRADE	PGT. ELET. 443053	2.213,43
80	Folha Normal	31/03/2022	GABRIELA DE DONÁ VIEIRA MIGUEL	PGT. ELET. 674017	2.306,84
81	Folha Normal	31/03/2022	GABRIELE GONÇALVES DE ALMEIDA	PGT. ELET. 483388	2.092,43
82	Folha Normal	31/03/2022	GEMAIRE JORGE CAVALHEIRO	PGT. ELET. 18852	2.213,43
83	Folha Normal	31/03/2022	GILBERTO CARLOS SANTOS	PGT. ELET. 2829	3.088,77



REDE CIDADÃ

84	Folha Normal	31/03/2022	GISELE CRISTINA SILVA DE OLIVEIRA	PGT. ELET 686397	2.213,43
85	Folha Normal	31/03/2022	GLAIR BERNADETE BENDER	PGT. ELET 46755	2.587,36
86	Folha Normal	31/03/2022	GRACIELA RECHE	PGT. ELET 135710	2.521,96
87	Folha Normal	31/03/2022	GUILHERME EDUARDO DE OLIVEIRA	PGT. ELET 681205	2.213,43
88	Folha Normal	31/03/2022	GUSTAVO DE LIMA MASSONI	PGT. ELET 23457	2.153,46
89	Folha Normal	31/03/2022	HIAGO SANTOS SILVA	PGT. ELET 9516	772,45
90	Folha Normal	31/03/2022	IGOR SILVA FIGUEIREDO	PGT. ELET 525251	2.081,16
91	Folha Normal	31/03/2022	ISABELA FERREIRA DOS SANTOS	PGT. ELET 448961	2.306,84
92	Folha Normal	31/03/2022	ISABELA GIMENEZ GRACIERO DE LIRA	PGT. ELET 429490	2.213,43
93	Folha Normal	31/03/2022	ISABELLA CAVALCANTE	PGT. ELET 432050	2.152,60
94	Folha Normal	31/03/2022	ISABELLA CHICARELI	PGT. ELET 292801	2.213,43
95	Folha Normal	31/03/2022	ISABELLA TORRES SOARES	PGT. ELET 432477	2.213,43
96	Folha Normal	31/03/2022	IVAIR INACIO JUNIOR	PGT. ELET 666474	2.213,43
97	Folha Normal	31/03/2022	IVONETE RODRIGUES DE SA	PGT. ELET 13184	2.213,43
98	Folha Normal	31/03/2022	JACQUELINE SANCHES DE SOUSA	PGT. ELET 5673549	2.213,43
99	Folha Normal	31/03/2022	JAINARA DE MORAES ISQUIERDO	PGT. ELET 217886	2.213,43
100	Folha Normal	31/03/2022	JANAINA CAVALHEIRO	PGT. ELET 0030162	2.213,43
101	Folha Normal	31/03/2022	JANAINA DE FATIMA CUSTODIO	PGT. ELET 0012218	2.213,43
102	Folha Normal	31/03/2022	JACQUELINE ALMEIDA DOS SANTOS	PGT. ELET 353633	2.227,65
103	Folha Normal	31/03/2022	Jaqueline Cristina Rotta	PGT. ELET 0000333	2.213,43
104	Folha Normal	31/03/2022	JARDE HONORATO SILVA	PGT. ELET 12342	3.378,85
105	Folha Normal	31/03/2022	JEFFERSON LUCIO DA SILVA SANTOS	PGT. ELET 436420	2.213,43
106	Folha Normal	31/03/2022	JENIFFER SOARES MARCHAN	PGT. ELET 415193	1.683,57
107	Folha Normal	31/03/2022	JESSICA DE NORONHA RIBEIRO	PGT. ELET 110726	3.378,85
108	Folha Normal	31/03/2022	JESSICA DE SOUZA CAMARA	PGT. ELET 441708	2.213,43
109	Folha Normal	31/03/2022	JESSICA PEDROSO DE OLIVEIRA	PGT. ELET 1127	2.153,46
110	Folha Normal	31/03/2022	JISELE EVANGELISTA LOPES DE BARROS	PGT. ELET 55853	2.521,96
111	Folha Normal	31/03/2022	JOAO CARLOS FARIA DA SILVA	PGT. ELET 02280	2.908,29
112	Folha Normal	31/03/2022	JOAQUIM WELLINGTON FERREIRA	PGT. ELET 187961	2.720,04
113	Folha Normal	31/03/2022	JOELIA DA SILVA CONCEICAO	PGT. ELET 34152	2.153,46
114	Folha Normal	31/03/2022	JOICE ELAINE DA SILVA	PGT. ELET 525161	2.213,43
115	Folha Normal	31/03/2022	JOSÉ LUIZ REIS FALEIROS SOARES	PGT. ELET 436977	2.213,43
116	Folha Normal	31/03/2022	Joseane Rodrigues	PGT. ELET 5350	2.213,43
117	Folha Normal	31/03/2022	JOSIANE MENDES DE SOUZA	PGT. ELET 0520677	2.213,43



REDE CIDADÃ

118	Folha Normal	31/03/2022	JULIANA ALVES MASCARENHAS	PGT. ELET. 0198306	2.521,06
119	Folha Normal	31/03/2022	JULIANA EZEQUIEL MAMMOLITTI	PGT. ELET. 522504	1.438,06
120	Folha Normal	31/03/2022	KARINA PERES GUERRA	PGT. ELET. 13423	2.213,43
121	Folha Normal	31/03/2022	KARLA MARIA CHARTOUNI PEREIRA	PGT. ELET. 40749	3.088,77
122	Folha Normal	31/03/2022	KATIA REGINA LINS SANTOS	PGT. ELET. 43201	1.643,64
123	Folha Normal	31/03/2022	KATIA SANTOS DIAS	PGT. ELET. 129929	2.198,20
124	Folha Normal	31/03/2022	KATIANA RODRIGUES DE LIMA	PGT. ELET. 187963	2.589,47
125	Folha Normal	31/03/2022	KATIANE RIBEIRO CRUZ CAZARINI	PGT. ELET. 326982	2.227,65
126	Folha Normal	31/03/2022	KEULY FERREIRA CORREA	PGT. ELET. 595659	2.213,43
127	Folha Normal	31/03/2022	LARISSA BENEDICTO	PGT. ELET. 32902	2.213,43
128	Folha Normal	31/03/2022	LARISSA CARDOSO PASCOALOTTO	PGT. ELET. 261721	3.088,77
129	Folha Normal	31/03/2022	LARISSA FERNANDA DE CARVALHO	PGT. ELET. 434337	2.775,40
130	Folha Normal	31/03/2022	LARISSA PEREIRA DA SILVA PAULA	PGT. ELET. 734367	2.181,26
131	Folha Normal	31/03/2022	LARISSA SANTOS NERY	PGT. ELET. 672848	2.103,43
132	Folha Normal	31/03/2022	LAYS LOPES SIQUEIRA PANTALEAO	PGT. ELET. 604079	3.378,85
133	Folha Normal	31/03/2022	LEANDRO DE ALMEIDA	PGT. ELET. 454261	2.213,43
134	Folha Normal	31/03/2022	LEANDRO GUSTAVO DA SILVA GONÇALVES	PGT. ELET. 416209	1.683,57
135	Folha Normal	31/03/2022	LEONARDO GONÇALVES GOMES DA SILVA	PGT. ELET. 58267	1.539,00
136	Folha Normal	31/03/2022	LETICIA BRITO DE OLIVEIRA	PGT. ELET. 697731	2.153,46
137	Folha Normal	31/03/2022	LETICIA PRADO COUTINHO	PGT. ELET. 434856	2.164,23
138	Folha Normal	31/03/2022	LETICIA ROSA DA SILVA	PGT. ELET. 430020	2.213,43
139	Folha Normal	31/03/2022	LIGIA APARECIDA MORAES BELO	PGT. ELET. 582539	2.153,46
140	Folha Normal	31/03/2022	LIVIA ALVES DE FIGUEIREDO	PGT. ELET. 00828559	2.153,46
141	Folha Normal	31/03/2022	LUANA BORGES VEDÓVELLO	PGT. ELET. 274861	2.213,43
142	Folha Normal	31/03/2022	LUARA FERNANDA DE MACEDO	PGT. ELET. 3735	2.213,43
143	Folha Normal	31/03/2022	LUCIANA DE PAULA SOARES	PGT. ELET. 483192	2.153,46
144	Folha Normal	31/03/2022	LUIS RICARDO RODRIGUES OLIVEIRA	PGT. ELET. 554795	2.213,43
145	Folha Normal	31/03/2022	LUIZ FELIPE DE ALMEIDA SILVA	PGT. ELET. 495120	3.117,21
146	Folha Normal	31/03/2022	LUTIMIRA ARAUJO PAIVA	PGT. ELET. 540334	2.066,94
147	Folha Normal	31/03/2022	LUZIA SILVA DE SANTANA	PGT. ELET. 119690	2.219,90
148	Folha Normal	31/03/2022	MAHELY ALVES DE SOUZA CAMPACI	PGT. ELET. 38186	2.213,43
149	Folha Normal	31/03/2022	MAIRA NOBRE COELHO	PGT. ELET. 344804	2.066,94
150	Folha Normal	31/03/2022	MARCELO SIMOES COSTA	PGT. ELET. 187951	3.378,85
151	Folha Normal	31/03/2022	MARCUS ARTHUR PEREZ DEMENIS	PGT. ELET. 452749	2.239,60



REDE CIDADÃ

186	Folha Normal	31/03/2022	PRISCILA ELAINE GANZELA	PGT. ELET. 56448220	2.213,43
187	Folha Normal	31/03/2022	PRISCILLA SOUZA DA SILVA PAULA	PGT. ELET. 348074	2.227,85
188	Folha Normal	31/03/2022	RAFAEL DE FIGUEIREDO BISSI	PGT. ELET. 456439	2.213,43
189	Folha Normal	31/03/2022	RAFAEL DUARTE DE OLIVEIRA	PGT. ELET. 86196	2.213,43
190	Folha Normal	31/03/2022	RAFAEL RUDA PAGAN PANZA	PGT. ELET. 430015	2.213,43
191	Folha Normal	31/03/2022	RAIANE LIMA SILVA	PGT. ELET. 027153	2.213,43
192	Folha Normal	31/03/2022	RAQUEL APARECIDA GOMES	PGT. ELET. 21478	2.306,84
193	Folha Normal	31/03/2022	RAQUEL HORACIO GOMES	PGT. ELET. 67016	1.438,86
194	Folha Normal	31/03/2022	REJANE REGINATO DA COSTA	PGT. ELET. 1018	2.213,43
195	Folha Normal	31/03/2022	RENATA SALES DESSANTI	PGT. ELET. 429229	2.213,43
196	Folha Normal	31/03/2022	RICARDO MEDINA DA SILVA	PGT. ELET. 39879	3.088,77
197	Folha Normal	31/03/2022	ROBSON LEMES TRINDADE	PGT. ELET. 15726	3.160,75
198	Folha Normal	31/03/2022	ROSA LUIZA MONTE BASTOS	PGT. ELET. 59183	2.550,40
199	Folha Normal	31/03/2022	ROSANA ALOISE	PGT. ELET. 206266	3.088,77
200	Folha Normal	31/03/2022	ROSEMEIRE SOARES BISPO	PGT. ELET. 163347	2.167,68
201	Folha Normal	31/03/2022	SANDRA CRISTINA DE SALES	PGT. ELET. 450507	2.167,68
202	Folha Normal	31/03/2022	SERGIO LUIGI COPPOLECCHIA	PGT. ELET. 6574	1.539,00
203	Folha Normal	31/03/2022	SIDARTA CAMALA MEDEIROS LIMA	PGT. ELET. 48.251	2.153,46
204	Folha Normal	31/03/2022	SILVANA BARBOSA LEÃO	PGT. ELET. 47490	2.081,16
205	Folha Normal	31/03/2022	SIMONE DE SANTANA ALMEIDA BOMFIM	PGT. ELET. 432842	2.213,43
206	Folha Normal	31/03/2022	SOLANGE MARTINS DA SILVA ANDO	PGT. ELET. 430715	2.164,23
207	Folha Normal	31/03/2022	STELLA KAROLEN RODRIGUES RUSTIGUEL	PGT. ELET. 452030	2.066,94
208	Folha Normal	31/03/2022	STEPHANIE BRUNA SOUZA COSTA	PGT. ELET. 441298	2.153,46
209	Folha Normal	31/03/2022	STEPHANIE CAROLINE DA SILVA	PGT. ELET. 490732	2.213,43
210	Folha Normal	31/03/2022	SUELI DA SILVA MACHADO	PGT. ELET. 456931	2.213,43
211	Folha Normal	31/03/2022	TAIENE MAIARA SANTOS	PGT. ELET. 490925	2.213,43
212	Folha Normal	31/03/2022	TAILANDIA GUZZI DANIELEWICZ	PGT. ELET. 454616	2.153,46
213	Folha Normal	31/03/2022	TAMARES MARCAL	PGT. ELET. 450248	2.153,46
214	Folha Normal	31/03/2022	TAMIRES SILVA DE OLIVEIRA	PGT. ELET. 55899	3.088,77
215	Folha Normal	31/03/2022	TATIANE OLIVEIRA CRUZ	PGT. ELET. 497223	2.213,43
216	Folha Normal	31/03/2022	TATIANE PRISCILA FERREIRA DE SOUZA	PGT. ELET. 854287	3.117,21
217	Folha Normal	31/03/2022	TAYURI MANO MAGALHÃES	PGT. ELET. 485780	2.153,46
218	Folha Normal	31/03/2022	THAIS ALINE SILVA DE PAULA	PGT. ELET. 59638	2.521,96
219	Folha Normal	31/03/2022	THAIS APARECIDA DE CASTRO RIBERIO	PGT. ELET. 84814	2.213,43



REDE CIDADÃ

220	Folha Normal	31/03/2022	THAIS DE SIQUEIRA PROENÇA	PGT. ELET. 9400	2.153,46
221	Folha Normal	31/03/2022	THALITA ANTUNES OLIVEIRA DOS SANTOS	PGT. ELET. 443945	2.213,43
222	Folha Normal	31/03/2022	THAMIRIS DE OLIVEIRA ALVES ASSIS	PGT. ELET. 326039	1.438,66
223	Folha Normal	31/03/2022	THIAGO AUGUSTO DA SILVA ALMEIDA	PGT. ELET. 793811	2.153,46
224	Folha Normal	31/03/2022	THIAGO JOSE CAETANO HIPOLITO	PGT. ELET. 43398	3.088,77
225	Folha Normal	31/03/2022	TIAGO QUITO TERCEIRO	PGT. ELET. 85799	3.464,16
226	Folha Normal	31/03/2022	VANESSA DE LIMA VIRGILIO	PGT. ELET. 0022916	2.153,46
227	Folha Normal	31/03/2022	VICTORIA BAGAGINI WENSE	PGT. ELET. 167969	3.696,74
228	Folha Normal	31/03/2022	VICTORIA YASMIN RAIMUNDO	PGT. ELET. 708497	2.167,68
229	Folha Normal	31/03/2022	VICTORIA ZAROS FRANCISCO	PGT. ELET. 7935	2.066,94
230	Folha Normal	31/03/2022	VITORIA DE MIRANDA FERREIRA	PGT. ELET. 334749	2.213,43
231	Folha Normal	31/03/2022	VIVIANE DE SOUZA SILVA	PGT. ELET. 824076	4.238,30
232	Folha Normal	31/03/2022	WELLINGTON SANTOS DE OLIVEIRA	PGT. ELET. 508247	2.153,46
233	Folha Normal	31/03/2022	Yara Lucia Santos de Moraes	PGT. ELET. 8400	1.683,57
234	Folha Normal	31/03/2022	ZIDENIO DOS SANTOS SANTANA	PGT. ELET. 447219	2.153,46
235	Folha Normal	31/03/2022	ZILDA DA CONCEICAO LOURENÇO PINTO	PGT. ELET. 717213	2.308,84
236	N 4443691	07/03/2022	aesa	PGT. ELET. 30903	238,00
237	N 0	10/03/2022	APB PRODATA	PGT. ELET. 30902	220,00
238	N 141828	23/03/2022	AUTOPASS CARTAO BOM	PGT. ELET. 32202	180,00
239	N 722625	22/03/2022	Consortio 123	PGT. ELET. 32204	166,40
240	N 16645	23/03/2022	SODEXO	PGT. ELET. 32501	225,00
241	N 907386	01/03/2022	SODEXO	PGT. ELET. 30301	123.051,28
242	N 907381	01/03/2022	SODEXO	PGT. ELET. 30902	2.353,00
243	N 16645	23/03/2022	SODEXO	PGT. ELET. 32501	243,76
244	N 1803089	24/03/2022	SPTRANS	PGT. ELET. 32301	129,36
245	N 1803936	24/03/2022	SPTRANS	PGT. ELET. 32401	164,80
246	N 1800776	10/03/2022	SPTRANS	PGT. ELET. 30905	1.195,32
247	N 22824220	10/03/2022	VIA NOVA SERVICOS LTDA	PGT. ELET. 30904	264,12
Sub total Item Recursos Humanos					667.891,07
Total Geral de Recursos Humanos (02-A + 02-B)					667.891,07

03. Item: DESPESAS					
Seq/ Nº Docto	DOC Nº	Data Docto	Especificação do Credor	Forma Pgto	Valor Docto (R\$)
1	R.4443691	07/03/2022	aesa	PGT. ELET. 30903	8,44
2	R 0	10/03/2022	APB PRODATA	PGT. ELET. 30902	6,60



REDE CIDADÃ

3	R 1800776	10/03/2022	SPTRANS	PGT. ELET 30805	29,88
4	R 22824220	10/03/2022	VIA NOVA SERVICOS LTDA	PGT. ELET 30904	13,20
5	R 1803089	24/03/2022	SPTRANS	PGT. ELET 32301	3,23
6	R 1803836	24/03/2022	SPTRANS	PGT. ELET 32401	4,62
Sub total item Despesas:					65,97

TOTAIS DAS DESPESAS DO MES		
DESPESAS COM PROVISÃO (02-A)	R\$	0,00
DESPESAS (02-B + 3)	R\$	667.957,04
TOTAL (02-A + 02-B + 3)	R\$	667.957,04

Declaro na qualidade de Gestor da OSC REDE CIDADÃ, sob as penas da Lei, que a documentação acima relacionada, comprova a exata aplicação dos recursos recebidos, para fins indicados no Plano de Trabalho e Manual de Prestação de Contas.

P.S.: RELATÓRIO EXTRAÍDO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS EM ANÁLISE.
SUJEITO A ALTERAÇÕES.



HANZ FLÁVIO COSTA CARLONI
CPF: 894.542.607-82
GESTOR(A) OSC



ELIANDRA SANTOS CARDOSO
CPF: 190.803.578.12
GESTOR(A) OSC

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS

O Manual de Normas e Procedimentos para Compras e Contratação de Serviços, tem por objetivo orientar quanto aos trâmites e processos necessários para a realização das solicitações de compras, e/ou contratação de serviços, com segurança operacional e jurídica.

1. Procedimentos Básicos

1.1 Todas as compras de produtos e serviços deverão conter no mínimo 3 (três) orçamentos mediante apresentação de propostas, devendo constar todas as condições e informações necessárias para a análise, avaliação e decisão do Gerente e/ou Coordenador requerente. Via de regra, dentre os orçamentos apresentados, será considerada vencedora aquela com o menor preço, ressalvando a possibilidade de alguma particularidade que justifique a contratação de outrem, o que deverá ser avaliado especialmente pelo núcleo financeiro da Organização.

1.2 A seleção dos fornecedores para participar do processo de cotação deve atender ainda aos princípios da impessoalidade, moralidade e economicidade;

1.3 Todas as propostas exigidas no item 1.1 devem ser arquivadas pela Organização;

1.4 Os fornecedores participantes do processo de cotação deverão ser legalmente constituídos e ter comprovada idoneidade e capacidade técnico-econômica e administrativo-trabalhista, para assumir as responsabilidades pertinentes, observando ainda:

a) Quando o produto ou serviço a ser contratado requerer capacidade certificada da empresa, essa deverá apresentar e anexar à proposta de serviços todos os documentos comprobatórios;

b) A proposta do produto ou serviço que necessitar de certificação comprovada, cujos documentos comprobatórios não forem apresentados, não poderá participar da cotação.

1.5 As propostas de compras e contratos de prestação de serviço e aditivos devem ser formalizados contendo todas as cláusulas e procedimentos necessários para o perfeito entendimento da relação contratual, quanto à definição das partes, objetos, valores, forma e vencimento do pagamento, prazo contratual, critério de reajuste, forma de renovação, direitos

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

e deveres das partes, obrigações legais, previdenciárias, fiscais e trabalhistas, cláusula de confidencialidade de informações, de proibição de venda dos direitos creditórios, penalidades, cláusula de rescisão antecipada sem multa, fórum, data da contratação e assinaturas dos representantes legais das partes devidamente comprovados e qualificados, assim como outras que se fizerem necessárias;

1.6 O fornecedor selecionado deverá apresentar os seguintes documentos para a formalização do contrato de :

- a) Contrato social consolidado e termos aditivos;
- b) CNPJ da empresa;
- c) Certidões negativas de débitos tributários municipais, estaduais e federais;
- d) Certidões negativas de débitos trabalhistas, com o FGTS e INSS;
- e) Comprovação dos dados bancários (cabeçalho do extrato ou cartão contendo os dados identificadores do Banco, Agência e No da Conta).
- f) As assinaturas das propostas de compras e contratos de serviços e aditivos só deverão ocorrer após prévia análise e aprovação do Departamento Jurídico.
- g) O início das atividades do fornecedor deve, obrigatoriamente, ser vinculado à total formalização dos instrumentos contratuais;

SUBTÍTULO I – DA DISPENSA

É dispensável a consulta de preço nos seguintes casos:

- Nos casos de início de Contrato de Gestão Emergencial, ou congêneres, visando o não desabastecimento e paralização dos serviços;
- Nos casos de urgência, que venha atingir o objeto do Contrato de Gestão ou do Convênio, e que ocorra dentro dos 06 (seis) primeiros meses do instrumento;
- Quando não acudirem interessados a consulta de preço, desde que mantidas, neste caso, todas as condições preestabelecidas;
- Nos casos de dispensa elencados na Lei nº 8.666/93;

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

- Para atendimento desta Política para ser considerado situação emergencial adota-se o entendimento do Tribunal de Contas da União, no qual por meio da Decisão Plenária nº347/1994 entendeu que: I - Situação adversa, dada como de emergência ou de calamidade pública, não se tenha originado, total ou parcialmente, na falta de planejamento, na desídia administrativa ou na má gestão dos recursos disponíveis, ou seja, que ela não possa, em nenhuma medida, ser atribuída à culpa ou dolo do agente público que tinha o dever de agir para prevenir a ocorrência de tal situação;
- Exista urgência concreta e efetiva do atendimento à situação decorrente do estado emergencial ou calamitoso, visando afastar risco de danos a bens ou à saúde, ou à vida de pessoas;
- O risco, além de concreto e efetivamente provável, se mostre iminente e especialmente gravoso;
- A imediata efetivação, por meio de contratação com terceiros, de determinadas obras, serviços ou compras, segundo as especificações e quantitativos tecnicamente apurados, seja o meio adequado, efetivo e eficiente de afastar o risco iminente detectado;

SUBTÍTULO II – DA INEXIGIBILIDADE

É inexigível consulta de preço para os seguintes casos:

- Para contratação de serviços médicos de plantão e consultas, jurídicos, contábeis, compliance, auditoria, arquitetura, captação de projetos, confecção propostas técnicas (Projetos), monitoramento de contrato de gestão e congêneres, gerência e superintendência, de pessoas jurídicas ou físicas;
- Para aquisição de materiais, equipamentos, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo, devendo ser comprovado a exclusividade, e justificado, nestes casos, pelo corpo técnico a escolha da marca ou produto;
- Para a contratação de serviços técnicos de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação;
- Para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo;
- Nos casos de inexigibilidades elencadas na Lei nº 8.666/93;
- Para fins do presente Regulamento, consideram-se serviços técnicos profissionais especializados os trabalhos relativos a: I - Estudos técnicos, planejamentos e projetos básicos ou executivos

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

(propostas técnicas); II - Pareceres, perícias e avaliações em geral; III - Assessorias ou consultorias técnicas, jurídicas e auditorias financeiras; IV - Fiscalização, supervisão ou gerenciamento de obras ou serviços; V - Patrocínio ou defesa de causas judiciais ou administrativas; VI - Treinamento e aperfeiçoamento de pessoal; VII - Prestação de serviços de assistência a saúde em áreas específicas; VIII - Informática, inclusive quando envolver aquisições de programas. Art. 21. A dispensa e a inexigibilidade da consulta de preços serão autorizadas pelo Presidente, Superintendente Administrativo ou Diretor da Unidade e será instruído com os seguintes elementos: I - Caracterização da situação que justifique a dispensa e a inexigibilidade; II - Razão da escolha do fornecedor ou executante.

2. ÉTICA NO PROCESSO DE COMPRAS

O conceito de ética refere-se a postura que o interlocutor da Empresa, no caso o comprador, assume perante ao fornecedor ou prestador de serviços. Para este tema é importante observar algumas ponderações:

- A relação amistosa certamente ajuda e contribui para o relacionamento comercial, porém, a distância que delimita e garante a identidade de interesses das partes deve ser preservada;
- Favor é uma moeda que não tem preço definido, deste modo, não pode ser utilizado nesta relação. C) A transparência nas atitudes e o comprometimento com seu parceiro comercial não são construídos pelas facilidades concedidas entre as partes e sim pelas oportunidades de sempre participar dos processos em iguais condições e desenvolver diferenciais que o credenciam perante os novos entrantes;
- A prática de solicitação de brindes ou afins é extremamente proibido até segunda ordem da direção da Unidade;
- O comprador ao ingressar na empresa compromete-se automaticamente a zelar pela confidencialidade das informações às quais tem acesso e compartilhar da responsabilidade pela garantia do sigilo das mesmas no relacionamento comercial junto aos fornecedores.

3. FORMALIZAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DE COMPRAS/SERVIÇOS

3.1 A solicitação de compras deve ser realizada através do documento Formulário de Requisição de Compra (Anexo 1) disponível no portal da Organização - <https://redecidada.sharepoint.com/SitePages/Administrativo>

3.2 Ao efetuar o pedido de compras, o requisitante deverá observar os seguintes itens mínimos, visando evitar devolução do pedido e retardamento na conclusão do processo:

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

- Descrição técnica detalhada, de forma que o fornecedor possa identificar com exatidão o objeto pretendido;
- Informação dos quantitativos e unidades de medida;

4. Procedimentos do Setor de Compras

4.1. Após o recebimento do Formulário de Requisição de Compra (Anexo 1) devidamente aprovado pelo Gestor e/ou Diretoria, efetuar as devidas cotações respeitando a descrição das mesmas.

4.2. Todas as compras deverão conter no mínimo 3 orçamentos, sendo que para os casos com menos de 3 cotações deverá constar justificativa adequada no processo de tomada de preço a exemplo de carta de exclusividade de fornecimento ou justificativa técnica da Área Solicitante.

4.3. Ficam isentos do processo de cotações, casos de dispensa e inexigibilidade previstas na Lei nº 8.666/93.

O processo aquisitivo completo, do ponto de vista de atendimento ao cliente, contempla as seguintes etapas e respectivos prazos de atendimento:

- Processo de Compra: recebimento, análise, cotação, avaliação, negociação, emissão do Pedido de Compra (Anexo 3) e envio ao fornecedor;
- Processo de Entrega (Fornecedor): recebimento do Pedido de Compra (Anexo 3) até a entrega dos produto nas instalações da Rede Cidadã;
- Processo de Almoxarifado: recebimento, tratamentos internos físicos e fiscais, comunicação para retirada do material. Para que o tempo do processo de compras seja cumprido, é necessário também contar com a precisão do Fornecedor, este que possui tempos de entrega diferenciados, tudo irá depender do item, da complexidade ou necessidade da compra;

Prazo será determinado em cada negociação, pois depende de fatores externos. - Prazo total de 10 dias, sendo 02 dias voltados para o processo de Patrimônio.

Observações:

- Prazos medidos em dias úteis;
- Os prazos serão considerados a partir da Solicitação de Compra via e-mail;
- Em caso de devolução da solicitação devido a falta de informações/aprovação, o prazo somente será

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

considerado a partir do momento em que se receber o formulário devidamente preenchido e aprovado pela gerencia imediata.

Para realização de uma aquisição é necessário seguir os critérios:

- Conferência e Análise das Cotações, verificar se o item cotado pelo fornecedor é o mesmo da Solicitação.

Ex. marca, unidade de medida, especificação técnica, etc, verificar prazo de entrega e de pagamento se estão em conformidade com as necessidades de aquisição, verificar se a cotação possui informações padrões como: os contatos e dados para faturamento da empresa, logo, valores, descontos, data de validade das condições.

Em qualquer um dos casos, mencionados acima, que apresentem divergências, o comprador deverá entrar em contato com o fornecedor e solicitar a correção da cotação.

4.4. Durante todo o processo de cotação/compras deverá ser feita a melhor negociação possível em relação a valores, prazos e qualidade.

4.5. Para as compras emergenciais de até R\$ 1.000,00 (mil reais) poderá ser realizada cotação via telefone ou meios de comunicação como por exemplo WhatsApp, devendo obrigatoriamente toda a documentação envolvida nesse processo de compra ser encaminhada logo em seguida para aprovação da gestor da aérea.

4.6. As compras de até R\$1.000,00 (mil reais) podem ser aprovadas diretamente pelo gestor da aérea solicitante; as compras com valor entre R\$1.001,00 (mil e um reais) e R\$5.000,00 (cinco mil reais) devem ser aprovadas pelo gerente administrativo/financeiro; compras com valor de R\$5.001,00 (cinco mil e um reais) e R\$20.000,00 (vinte mil reais) podem ser aprovadas pelo Diretor Jurídico & Compliance e Diretor Executivo; as compras acima de R\$20.001,00 (vinte mil e um reais) devem ser aprovadas pelo presidente.

4.7. Após a aprovação da cotação, o Setor de Compras emitirá o Pedido de Compra (Anexo 3) e enviará ao fornecedor.

4.8. Receber, conferir e entregar ao solicitante o material solicitado.

4.9. Enviar para o Departamento financeiro via e-mail os documentos necessários para o pagamento do fornecedor e arquivamento no sistema.

5. Procedimentos do Setor Administrativo

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

5.1 Os orçamentos, contratos, aditivos, autorização de compra/fornecimento e notas fiscais devem ficar, obrigatoriamente, sob o controle e guarda do Departamento Administrativo da Organização, que é a área responsável pela gestão documental, e deve atentar para:

a) Garantir a guarda física/digital dos documentos aqui definido que a documentação referente aos processos de compra deverá permanecer arquivada pelo período mínimo de 6 (seis) meses. Esta documentação compreende as solicitações de compra, cotações obtidas por e-mail ou fax, registro de cotações obtidas por telefone e quaisquer outros documentos ou registros que tenham servido de base para a efetivação das compras. Após esse período, será enviado para a empresa encarregada pela guarda de nossos documentos.

b) Manter controle da relação de todos os contratos e aditivos vigentes e inativos, contendo no mínimo as seguintes informações:

- Dados do prestador de serviço, tais como razão social, CNPJ;
- Data de vigência do contrato, com data inicial e final;
- Objeto do contrato;
- Valores contratados;
- Território;
- Projeto;
- Centro de resultados.

6. Procedimentos do Gestor

6.1. Dimensionar o impacto financeiro da compra ou contratação dos serviços prestados e verificar a existência de recursos orçamentários disponíveis;

6.2. Gerir durante toda a vigência contratual a fiel execução dos serviços contratados e o cumprimento de todas as cláusulas contratuais e de todas as obrigações sociais, trabalhistas, previdenciárias e tributárias do prestador de serviço;

6.3. Dar todas as condições para que o prestador de serviço possa desenvolver suas atividades e obrigações contratuais da Organização, de forma a garantir que nenhuma penalidade seja aplicada por

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

descumprimento contratual;

7. Procedimentos da área de Gente, Gestão e Valores para contratação de prestadores de serviço

Receber as solicitações do gestor responsável via e-mail para atendimento da demanda de contratação o RCP – Requisição de Contratação de Pessoal que pode ser preenchido através do link <https://redecidada.sharepoint.com/SitePages/Gente-Gestao-e-Valores.aspx>

Além das informações do formulário, serão necessários os dados abaixo:

- Objeto;
- Gestor responsável pelo prestador de serviços;
- Projeto em que o prestador de serviços será alocado;
- Território do prestador de serviços;
- Função do prestador de serviços;
- Centro de Resultados do prestador de serviços;
- Período de vigência do contrato do prestador de serviços;
- Valor global e mensal do prestador de serviços.

7.1. Selecionar 3 (três) prestadores de serviços para apresentação ao gestor solicitante;

7.2. Encaminhar para o gestor solicitante avaliar e “escolher” o prestador de serviços que mais se adequará a demanda específica;

7.3. Acionar o prestador de serviços selecionado para informá-lo sobre a possível contratação e solicitar os seguintes documentos no formato digital:

- Identidade;
- CPF;
- Comprovante de MEI;
- Comprovante de residência.

7.4. Enviar para o setor administrativo a solicitação de emissão do contrato com no mínimo 48 horas úteis de antecedência à data de início do contrato. O e-mail de envio deverá conter:

Documentos

- Identidade
- CPF
- Comprovante de MEI
- Comprovante de residência

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

Informações

- Objeto
- Telefone do prestador de serviços
- Gestor responsável pelo prestador de serviços
- Projeto em que o prestador de serviços será alocado
- Território do prestador de serviços
- Função do prestador de serviços
- Centro de Resultados do prestador de serviços
- E-mail do prestador de serviços
- Valor global e mensal do prestador de serviços
- Período de vigência do contrato do prestador de serviços
- Dados bancários do prestador de serviços

7.5. Indicar que o prestador de serviços leia e tome conhecimento das políticas internas da Organização, especialmente, mas não só, do Código de Ética, Carta de Relacionamento, políticas de LGPD, dentre outros, inseridos na intranet da Organização, não podendo o prestador de serviço, oportunamente, alegar desconhecimento de tais normas.

8. Procedimentos do Departamento Administrativo para contratação de prestadores de serviço

- 8.1.** Receber da área de Gente, Gestão e Valores a solicitação de emissão do contrato contento todas a informações descritas no item 7.4;
- 8.2.** Confeccionar a Minuta do Contrato, submetendo-a ao Jurídico que fará a análise e revisão dos contratos dos, trazendo segurança nas relações comerciais, incluindo cláusulas mínimas necessárias para mitigar possíveis eventos de risco operacional e após validação, o contrato será encaminhado para as assinaturas.
- 8.3.** Incluir o contrato na plataforma de assinatura digitais, acompanhar e garantir que o mesmo seja assinado por todas as partes;
- 8.4.** Manter a guarda de todos os instrumentos contratuais de forma segura e organizada;
- 8.5.** Acionar o gestor responsável 30 (trinta) dias antes do vencimento do contrato para saber se o contrato terá continuidade ou não;
- 8.6.** Confeccionar termos aditivos sempre que necessário.
- 8.7.** Manter planilha de controle de atualizada;
- 8.8.** Encaminhar para o departamento financeiro.

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

9. Procedimentos do Departamento Jurídico para contratação de prestadores de serviço

9.1. Assegurar que a formalização do contrato de prestação de serviços e seus aditivos preserve todos os direitos e obrigações das partes, assim como suas cláusulas estejam de conformidade com todas as legislações municipais, estaduais e federais vigentes, nas áreas civis, trabalhistas, societárias, previdenciárias, tributárias e sociais;

9.2. Interceder junto ao Diretor Executivo da Organização quando entender que a forma e/ou as condições contratuais pactuadas possam colocar em risco o patrimônio ou a operacionalidade da Organização, devendo, inclusive, fazer parecer formal sobre o assunto.

10. Procedimentos da Área Financeira

10.1. Garantir que a efetivação do pagamento da compra/contratação de serviços ocorra, obrigatoriamente, mediante o cumprimento de todas as condições previstas no presente manual;

10.2. Efetuar os pagamentos exclusivamente através de operação bancária na conta corrente de titularidade do contratado e mediante a apresentação da respectiva nota fiscal.

10.3. Efetuar controle do fluxo financeiro, do valor contratual x pagamentos realizados x saldo contratual.

10.4. São aceitos pela instituição pagamentos via depósito bancário identificado e boleto bancário.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Não poderão participar dos processos seletivos de compra, nem contratar com o Rede Cidadã, pessoas físicas ou jurídicas que se relacionem com dirigentes ou pessoa com poder decisório no Poder Público que mantenha Contrato de Gestão ou Convênio com a Rede Cidadã.

O patrimônio adquirido, exclusivamente com recursos advindos do contrato de gestão com o Poder Público, é inalienável e deverão ser integralmente destinados à execução do contrato de gestão.

A Presidência, Superintendência Administrativa, ou Direção da Unidade, deverá selecionar criteriosamente o prestador de serviços técnicos profissionais especializados, que poderá ser pessoa jurídica ou física, considerando a idoneidade, a experiência e a especialização do contratado, dentro da respectiva área.

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

Os casos omissos ou duvidosos na interpretação do presente Regulamento serão resolvidos pelo Conselho de Administração, com base nos princípios gerais de direito, regras de Compliance e Regras de Combate à Lavagem de Dinheiro da ENCCLA.

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

Anexo 1



FORMULÁRIO DE REQUISIÇÃO DE COMPRA

VERSÃO: 2.15
 MODELO: FL ADM 02
 ÚLTIMA DATA DE ATUALIZAÇÃO:
 06-09-2021

Colaborador:		Cargo:	
Território:		Mês de Ref.:	
Alocação:			
Centro de Resultado:		Cód. CR:	0
Projeto:		Cód. Projeto	0
Item solicitado:			

1) Justificativa da Compra

2) Descrição do Produto

Produto / Serviço	Fornecedor	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00
				R\$ 0,00

Responsável pela Cotação: Rafaelle Toledo

Data: 16/05/2022

3) Produto Selecionado:

Empresa	Valor Total
Impressão Certificado - Gráfica Encantos Mara	R\$ 0,00

4) Condições de Pagamento

Condição:	A vista
Forma de pagamento:	Depósito bancário

Preencher caso a forma de pagamento seja "Depósito":

Nome do titular:	CNPJ/CPF:
Tipo de Conta:	
Banco:	Agência:
Nº da Conta:	

5) Controller

Está previsto no orçamento? _____

Margem de resultado: _____

Assinatura: _____ Data: ____/____/____

6) Autorizações

Solicitante	Gestor Imediato	Administrativo Financeiro	Diretoria	Presidência
Preencha o campo "Colaborador"	Michele Bergamini	Aulerusia Cassemrio	Fernando Alves	Angela Alvarenga
Nome legível	Nome legível	Nome legível	Nome legível	Nome legível
Assinatura	Assinatura	Assinatura	Assinatura	Assinatura
____/____/____ Data	____/____/____ Data	____/____/____ Data	____/____/____ Data	____/____/____ Data

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

Anexo 2

MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS						
DISCRIMINAÇÃO						
ITEM	QTD	ITEM	Fornecedor 1	Fornecedor 2	Fornecedor 3	MENOR PREÇO
1						
2						
		SOMA DOS ITENS	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
			SOMA DOS ITENS DE MENOR PREÇO			R\$ -

RESPONSÁVEL PELA COTAÇÃO:	APROVAÇÃO:
	☐ COMPRA DIRETA
	☐ CONTRATO
	☐ LICITAÇÃO
PAGAMENTO: A vista	
Belo Horizonte, xx DE xx DE 2022	
	
ASSINATURA DO COMPRADOR	

	MANUAL DE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA COMPRAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	Pr - ADM 02
		Data: 01/03/2021
		REV.: 00

Anexo 3

		PEDIDO DE COMPRA							
EMPRESA: REDE CIDADÃ NÚMERO: 20						VENDEDOR 0 DATA: 18/05/22 12:50			
PARCEIRO 25999-LENOVO COMERCIAL E DISTRIBUICAO LIMITADA / LENOVO COMERCIAL E DISTRIBUICAO									
CNPJ: 22.797.545/0001-03 END: MUNICIPAL JOSÉ COSTA DE MESQUITA-200 CIDADE: INDAIATUBA-SP FONE:						IE: BAIRRO CHACARA ALVORADA CEP: 13.337-200 FAX:			
PRODUTOS / SERVIÇOS									
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	CNTR	UN	QTD	VLR	VLR TOT	DESC	VLR LIQ	
350	NOTEBOOK		UN	8,00	3.190,00	25.520,00	0,00	25.520,00	
OBSERVAÇÃO						TOTAIS			
						TOTAL SERVIÇOS		0,00	
						TOTAL		25.520,00	
						DESCONTO TOTAL		0,00	
						VALOR LIQUIDO		25.520,00	
PAGAMENTO									
DESDOBRAMENTO	VENCIMENTO	VALOR							
0	18/05/2022	25.520,00							